



TALLINN LANGUAGE CENTRE
INTERNATIONAL HOUSE TALLINN

**TÄIENDUSKOOLITUSE
ÕPPEKAVA**
(kinnitatud 21.07.2021)



1. Õppekava nimetus

Inglise keel A1 - C2

(vastavalt Euroopa Nõukogu keeleoskustasemete A1 – C2 süsteemile¹)

2. Õppekavarühm

Keeleõpe

[vastavalt haridus ja teadusministri 19.juuni 2015 määruse nr 27 „Täienduskoolituse standard“ muudatusele nr 61 (vastu võetud 07.11.2016; jõustunud 01.01.2017)]

3. Õppe eesmärk

Õppe eesmärgiks on õppurite inglise keele oskuse kompleksne arendamine lähtudes Euroopa Nõukogu keeleoskustasemete (A1 - C2) süsteemist ning enesehindamise skaalast.

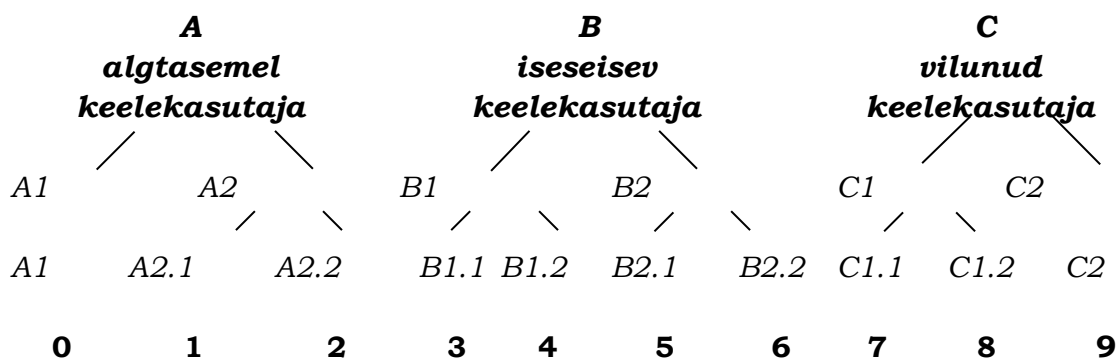
4. Õpiväljundid.

Käesolevad õpiväljundid lähtuvad Euroopa Nõukogu keeleoskustasemete (A1 - C2) süsteemist ja enesehindamise skaalast ning hõlmavad kõiki osaoskuseid (kuulamine, lugemine, suuline suhtlus, suuline esitus, kirjutamine, grammatika):

- Õppur saab aru suulisest esitusest / kõnest vastavalt Euroopa Nõukogu keeleoskustasemete (A1 - C2) süsteemis A2.2 keeleoskustasemele esitatavatele nõuetele.
- Õppur saab aru kirjalikest tekstidest vastavalt Euroopa Nõukogu keeleoskustasemete (A1 - C2) süsteemis A2.2 keeleoskustasemele esitatavatele nõuetele.
- Õppur oskab suulise esituse käigus kirjeldada, põhjendada, selgitada, jms vastavalt Euroopa Nõukogu keeleoskustasemete (A1 - C2) süsteemis A2.2 keeleoskustasemele esitatavatele nõuetele.
- Õppur saab hakkama suhtlusolukordades vastavalt Euroopa Nõukogu keeleoskustasemete (A1 - C2) süsteemis A2.2 keeleoskustasemele esitatavatele nõuetele.
- Õppur oskab koostada kirjalikku teksti vastavalt Euroopa Nõukogu keeleoskustasemete (A1 - C2) süsteemis A2.2 keeleoskustasemele esitatavatele nõuetele.

5. Kursuste loend

Inglise keele õpe toimub kümnel (10) keeleoskustasemel (lähtuvalt Euroopa Nõukogu keeleoskustasemete (A1 - C2) süsteemist).



¹ Euroopa keeleõppe raamdokument: õppimine, õpetamine, hindamine, Haridus- ja Teadusministeerium, 2007 // Common European Framework of Reference for Languages: Learning, teaching, assessment, Council of Europe 2001.

- 0 **Zero-Beginners** (0-Algajad); Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase A1
- 1 **Elementary** (Algtase); Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase A2.1
- 2 **Pre-Intermediate** (Eel-kesktase); Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase A2.2
- 3 **Intermediate** (Kesktase); Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase B1.1
- 4 **High-Intermediate** (Tugev kesktase); Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase B1.2
- 5 **Upper-Intermediate** (Kõrgem kesktase); Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase B2.1
- 6 **Pre-Advanced** (Edasijõudnute madalam tase); Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase B2.2
- 7 **Advanced** (Edasijõudnute tase); Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase C1.1
- 8 **Post-Advanced** (Edasijõudnute kõrgem tase); Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase C1.2
- 9 **Proficiency** (Professionaalne tase); Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase C2

5. Õppeaja kestus ja maht

- Inglise keele õpe toimub kümnel (10) keeleoskustasemel millede kirjeldus ja õppeprogramm juhivad Euroopa Nõukogu keeleoskustasemete (A1 - C2) süsteemist.
- Ühe keeleoskustaseme maht on 160 õppetundi. Lisandub iseseisev töö mille arvestuslik maht on 40 õppetundi (õppeülesannete iseseisev täitmine, sh sõnade õppimine ja töölehtede harjutuste tegemine). Iseseisev töö tuleb õppijal sooritada kontaktõppe (auditoorse-ja/või veebipõhise õppe) vahelisel ajal.
- Ühe õppetunni kestuseks on 45 minutit.
- Ühe keeleoskustaseme läbimiseks kulub arvestuslikult üks õppeaasta.
- Õppeaasta koosneb 2 semestrist / õppeetapist:
 - sügissemester (september - detsember)
 - kevadsemester (jaanuar – mai/juuni)

6. Õpperühmade moodustamine

Õpe toimub õpperühmades ja/või individuaalselt. Õpperühm alustab tööd kui registreerub vähemalt 5 inimest. Õpperühma ei võeta enam kui 16 inimest.

Õpperühmad moodustatakse õppurite olemasoleva keeleoskuse taseme testimise (kirjalik ja suuline test) tulemuste põhjal. Õppurite olemasoleva inglise keeleoskuse taseme välja selgitamiseks viib täienduskoolitusasutus läbi kirjaliku ja suulise testi. Õppurite olemasoleva inglise keeleoskuse taseme testimine toimub tasuta enne õppeetapi algust.

Õppeetapi kestel kursusega liitunud õppurile pakub täienduskoolitusasutus lisaks tasuta inglise keele oskuse taseme testimisele soovi korral ühe (1) proovitunni (kestusega 2 x 45 minutit), mille abil saab õppur kontrollida, kas soovitud kursuse tase on tema jaoks õige.

Täienduskoolitusasutuses ühe õppeetapi läbinud õppurid saavad õpingutega jätkata vastavalt juba läbitud keeleoskustaseme hindamisel saavutatud tulemustele juhul kui kahe õppeetapi vahele ei jää rohkem kui kaks kalendriaastat. Kui kahe õppeetapi vahele jääb rohkem kui kaks kalendriaastat, siis tuleb õppuril läbida keeletaseme testimine (*Placement Test*), mille abil määratakse õppurile sobiv tasemegrupp (vastavalt Euroopa Nõukogu keeleoskustasemete (A1 - C2) süsteemile).

7. Õppemeetodid ja -materjalid

Õppetöö toimub inglise keeles, õpilaste emakeelt koolituse käigus ei kasutata.

Avatud auditoorseid täienduskoolitusi kontaktõppe vormis viiakse läbi täienduskoolitusasutuse valduses olevates koolitusruumides aadressil Luise 4, Tallinn.

Avatud täienduskoolitusi distantsõppe vormis viiakse läbi reaalajas veebiõppena kasutades erinevaid õpiväljundite saavutamist toetavaid digitaalseid kanaleid (veebiplavormi ZOOM, jne).

Nii auditorsetes tundides kui ka veebiõppes kasutatakse individuaalseid ülesandeid, paaristööd, rühmatööd, jne.

Koolitaja valib õppemeetodi mis toetab konkreetse õpiväljundi saavutamist kõige efektiivsemalt.

Lisaks saavad õppurid regulaarselt iseseisvat tööd (lugemine, kirjutamine, jne) kodus läbi töötamiseks. Kodus tehtud iseseisvale tööle saavad õppurid koolitajalt tagasisidet auditoorsete tundide käigus.

Iga õppeetapi kestel viivad täienduskoolitust teostavad koolitajad õppuritele läbi vähemalt ühe edasijõudmistesti (*Progress Test*), et kontrollida vastava taseme õppekavas sätestatud materjali omandamist.

Iga õppeetapi lõpus viivad täienduskoolitust teostavad koolitajad õppuritele läbi kirjaliku testi hindamiseks täienduskoolituse läbinud õppurite teadmiste ja oskuste vastavust konkreetse keeleoskustaseme nõuetele (vastavalt Euroopa Nõukogu keeleoskustasemete (A1 - C2) süsteemile). Testi tulemus väljendatakse protsendi (%) kujul.

8. Koolitaja(d)

Täienduskoolitust viivad läbi rahvusvaheliselt tunnustatud inglise keele õpetaja tunnistust (Cambridge CELTA² / DELTA³, Trinity TESOL⁴ või samaväärne) omavad koolitajad.

Tallinn Language Centre / International House Tallinn on rahvusvahelise keeltekoole ühendava organisatsiooni International House World Organisation (IHWO) liige ja ainuesindaja Eestis. Täienduskoolitust läbi viivate koolitajate kvalifikatsiooninõuded vastavad IHWO poolt esitatavatele kvalifikatsiooninõuetele.

9. Õppeetappide lõpetamine

Iga õppeetapi lõpus:

- Viib täienduskoolitust teostav koolitaja viib õppuritele läbi kirjaliku testi, mille tulemus väljendatakse protsendi (%) kujul.
- Annab täienduskoolitust teostav koolitaja hinnangu õppuri suulise suhtluse ja suulise esituse oskustele kogu õppeetapi kestel vastavalt konkreetse keeleoskustaseme nõuetele skaalal:
mitterahuldav - poor
rahuldav - satisfactory
hea - good
väga hea - very good
suurepäärane - excellent

Soovituslikud tulemused järgmise õppeetapi alustamiseks:

- Kirjaliku testi tulemus vastavalt hindamiskriteeriumidele positiivne (=vähemalt 50%).
- Suulise suhtluse ja suulise esituse oskuse hinne vähemalt: *rahuldav - satisfactory*

² CELTA – Cambridge Assessment Certificate in Teaching English to Speakers of Other Languages

³ DELTA - Cambridge Assessment Diploma in Teaching English to Speakers of Other Languages

⁴ Trinity CertTESOL – Trinity College London Certificate in Teaching English to Speakers of Other Languages

Kirjaliku testi tulemus ja täienduskoolitust teostanud koolitaja hinnang õppija suulise suhtluse ja suulise esituse oskustele kantakse õppeetapi lõpus õppurile väljastatavale tunnistusele. Tunnistuse allkirjastavad koolitust läbi viinud koolitaja(d) ja täienduskoolitusasutuse juhataja.

Muudel juhtudel (õppur pole sooritanud kirjalikku testi, õppur sooritas kirjaliku testi mitterahuldava tulemusega, jne) väljastab täienduskoolitusasutus vastava taotluse alusel õppurile täienduskoolitusel osalemise kohta tõendi. Tõendi allkirjastab täienduskoolitusasutuse juhataja.

Iga tunnistus / tõend saab oma unikaalse järjekorranumbri ning täienduskoolitusasutus peab kõigi väljastatud tunnistuste / tõendite kohta elektroonilist registrit.

0 – Zero-Beginners (0-Algajad) /

Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase A1

A1.1 / 1.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Learners at this level should be developing competence in the following areas:

- Tervitamine ja hüvastijätt. / Using basic greeting and leave-taking expressions.
- Tähestik ja sõnade häälimine. / The alphabet, spelling.
- Lihtsa isikliku info edastamine. / Replying to simple direct questions spoken very slowly and clearly in direct non-idiomatic speech about personal details.
- Lihtsate lausete moodustamine (näit. inimese või koha kohta). / Producing simple mainly isolated phrases about people and places.
- Mittemõistmise väljendamine. / Expressing non-comprehension.
- Baassõnavara omandamine. / Have a basic vocabulary repertoire of isolated words and phrases related to particular concrete situations.
- Õigete hääldusaluste omandamine. / Acquiring intelligible pronunciation: can reproduce correctly a limited range of sounds as well as the stress on simple, familiar words and phrases.

Listening / Kuulamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Learners at this level should be developing competence in the following areas:

- Lühikeste, lihtsate kuulamistekstide ja vestluste sisu mõistmine. / Understanding the gist of short simple aural interactions and texts: can follow speech which is very slow and carefully articulated, with long pauses for him/her to assimilate meaning.

Reading / Lugemine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Learners at this level should be developing competence in the following areas:

- Lühikeste, tuttava sõnavaraga kirjalike tekstide sisu mõistmine. / Getting an idea of the content of simpler informational material and short simple descriptions (picking up familiar names, words and basic phrases and rereading as required), especially if there is visual support.

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Learners at this level should be developing competence in the following written tasks:

- Lihtsa ankeedi täitmine. / Writing numbers and dates, own name, nationality, address, age, date of birth or arrival in the country etc. such as on a hotel registration form.
- Lühikeste, lihtsate (eraldiseisvate) fraaside ja lausete kirjutamine. / Writing simple isolated phrases and sentences.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Sellel keeluskuse tasemel kasutavad õppurid piiratud ulatuses ainult kõige lihtsamaid grammatilisi vorme. Students at this level show only very limited control of some simple grammatical structures and sentence patterns in a learnt repertoire:

- Tegusõna *to be* vormid. / The verb *to be*.
- Tegusõna *to have* vormid. / The verb *to have*.

- Isikulised asesõnad *I, you, he/she, we, they* / Personal pronouns *I, you, he/she, we, they*
- Omastavad asesõnad *my, your, his, her, our, their* / Possessive pronouns *my, your, his, her, our, their*.
- Omastava käände ´s / Possessive ´s.
- Nimisõnade mitmus / Plurals.
- Lihtolevik – jaatavad-, eitavad- ja küsilauseid./ Present Simple – affirmatives, questions & negatives.
- Küsisõnad. / Question words.
- Artiklid *a / an, the, -* / Articles *a / an, the, zero article*.

A1.2 / 2.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Learners at this level should be developing competence in the following areas:

- Tervitamine ja hüvastijätt. / Establishing basic social contact by using the simplest everyday polite forms of: greetings and farewells; introductions; saying please, thank you, sorry, etc.
- Lihtsa isikliku info küsimine ja edastamine. / Asking for and giving simple personal information: asking and answering questions about themselves and other people, where they live, people they know, things they have, etc.
- Lihtsa info küsimine ja edastamine. / Asking and answering simple questions, initiating and responding to simple statements in areas of immediate need or on very familiar topics.
- Mittemõistmise väljendamine, selgituse palumine / kompensatoorse strateegiate kasutamine (näit. üleküsimine, uuesti alustamine). / Express non-comprehension, seek clarification / use compensatory strategies.
- Õigete hääldusaluste omandamine. / Acquiring intelligible pronunciation: pronunciation is generally clear enough to be understood, but conversational partners will need to ask for repetition from time to time.

Listening / Kuulamine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Learners at this level should be developing competence in the following areas:

- Lühikeste lihtsate kuulamistekstide ja vestluste sisu mõistmine (vajadusel peale kordamist). / Understanding the gist of short simple aural interactions and texts after repetition if necessary.
- Lühikeste lihtsate kuulamistekstide ja vestlustes kõige olulisemate punktide mõistmine. / Understanding the key points of short simple aural interactions and texts.

Reading / Lugemine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Learners at this level should be developing competence in the following areas:

- Lühikeste, tuttava sõnavaraga kirjalike tekstide sisu mõistmine. / Understanding the gist of the content of simpler informational material and short simple descriptions (rereading as required), especially if there is visual support.

Writing / Kirjutamine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Learners at this level should be developing competence in the following written tasks:

- Lihtsa ankeedi täitmine (isikliku info edastamine kirjalikus vormis). / Filling in a simple form correctly (e.g. writing personal information: spelling his/her address, nationality and other personal details).
- Lühikeste, lihtsate lausete kirjutamine. / Write simple phrases and sentences.
- Lühikese teksti kirjutamine (näit. postkaart). / Writing a short text such as a postcard.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused (sellel keeluskuse tasemel kasutavad õppurid piiratud ulatuses kõige lihtsamaid grammatilisi vorme, kuid eksivad siiki veel:pidevalt – näiteks ajavad ajavormid segamini, unustavad ära ühildamise, jne; vaatamata vigadele on reeglina siiski arusaadav mida õppur öelda soovib).

Students at this level should have a limited control of a few simple grammatical structures and sentence patterns in a learnt repertoire, but still systematically make basic mistakes – for example, tend to mix up tenses and forget to mark agreement; nevertheless, it is usually clear what he/she is trying to say.

- Oleviku ajavormid: Present Simple, Present Continuous. / Present Tenses: Present Simple, Present Continuous.
- Omadussõnad. / Adjectives
- Küsisõnad. / Question words.
- *there is / there are*
- Hulkade kirjeldamine: *some, any*. / Expressions of Quantity: *some, any*.
- Modaaltegusõnad *can / can't* / Modal Verbs *can / can't*
- Määrsõnad: *usually, sometimes, never* / Frequency adverbs: *usually, sometimes, never*

Õppematerjalid: J. Soars & L. Soars. „New Headway Beginner“ (Oxford UP). Õpik, töövihik, audio-CD ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

1 - Elementary (Algtase) /

Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase A2.1

A2.1.1 / 1.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

A learner at this level should be developing competence in the following areas:

- Tervitamine ja hüvastijätt. / Establishing social contact: greetings and farewells; introductions; giving thanks.
- Lihtsa isikliku info küsimine ja edastamine. / Asking for and giving simple personal information.
- Lihtsatel, igapäevastel teemadel info küsimine ja edastamine. / Exchanging limited information on familiar and routine operational matters, e.g. buy things in a shop, order food and drink in a restaurant, talk about numbers and amounts of money.
- Lihtsate mõtete ja tunnete väljendamine ja nende kohta küsimine. / Expressing and asking about simple ideas and feelings, e.g. telling about personal likes and dislikes.
- Mitterõistmise väljendamine, selgituse palumine / kompensatoorsete strateegiate kasutamine (näit. üleküsimine, uuesti alustamine). / Expressing non-comprehension, seeking clarification / using compensatory strategies.
- Õigete hääldusaluste omandamine. / Acquiring intelligible pronunciation: Pronunciation of a very limited repertoire of learnt words and phrases can be understood with some effort by interlocutors used to dealing with speakers of the language group concerned.

Listening / Kuulamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

A learner at this level should be developing competence in the following areas:

- Lühikeste lihtsate kuulamistekstide ja vestluste sisu mõistmine. / Understanding phrases and expressions related to areas of most immediate priority (e.g. very basic personal and family information, shopping, local geography, employment) provided speech is clearly and slowly articulated.
- Lühikeste lihtsate oleviku-ja minevikusündmuse käsitlevate kuulamistekstide ja vestluste mõistmine. / Understanding short simple conversations about present and past events.

Reading / Lugemine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

A learner at this level should be developing competence in the following areas:

- Lühikeste, tuttava sõnavaraga kirjalike tekstide sisu mõistmine. / Understanding the gist of short written texts (containing familiar vocabulary); using an idea of the overall meaning of short texts and utterances on everyday topics of a concrete type to derive the probable meaning of unknown words from the context.
- Lühikeste, tuttava sõnavaraga kirjalikes tekstides kõige olulisema mõistmine. / Understanding the key points of short written texts (containing familiar vocabulary).

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

A learner at this level should be developing competence in producing the following texts:

- Lihtsa ankeedi täitmine. / Filling in a simple form correctly.
- Lühikese teksti kirjutamine (näit. postkaart) kasutades lihtsaid sidesõnu. / Writing a short text such as a post card using simple linking devices.

- Ametlik kirjastiil (e-kiri). / Using formal language in emails. Writing an email to apply for a job.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad piiratud ulatuses lihtsamaid grammatilisi vorme õigesti, kuid eksivad siiki veel:pidevalt – näiteks ajavad ajavormid segamini, unustavad ära ühildamise, jne; vaatamata vigadele on reeglina siiski arusaadav mida õppur öelda soovib). / Use some simple grammatical structures correctly, but still systematically make basic mistakes – for example, tend to mix up tenses and forget to mark agreement; nevertheless, it is usually clear what he/she is trying to say.
- Oleviku ajavormid: Present Simple, Present Continuous. / Present Tenses: Present Simple, Present Continuous.
- Omadussõnad. / Adjectives
- Küsisõnad. / Question words.
- *there is / there are*
- Hulkade kirjeldamine: *some, any*. / Expressions of Quantity: *some, any*.
- Modaaltegusõnad *can / can't* / Modal verbs *can / can't*
- Pöördelöpp -s ainsuse 3-s pöördes. / The 3rd person present tense form of verbs
- Isikulised asesõnad *I, you, he/she, we, they* / Personal pronouns *I, you, he/she, we, they*
- Omastavad asesõnad *my, your, his, her, our, their* / Possessive pronouns *my, your, his, her, our, their*.

A2.1.2 / 2.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

A learner at this level should be developing competence in the following areas:

- Igapäevane suhtlus: tervitamine ja hüvastijätt; viisaka palve edastamine ja palvetele vastamine, jne. / Establishing social contact: greetings and farewells; make and respond to polite requests.
- Lihtsa isikliku info küsimine ja edastamine. / Asking for and giving simple personal information.
- Minevikusündmuste kirjeldamine. / Describing past events., e.g. can talk about recent past events in his/her life.
- Tulevikuplaanide kohta info küsimine ja edastamine. / Asking about and describing someone's future plans.
- Lihtsatel, igapäevastel teemadel info küsimine ja edastamine. / Exchanging limited information on familiar and routine operational matters, comparing things and people, etc.
- Lihtsate mõtete, tunnete ja arvamuste väljendamine ja nende kohta küsimine. / Expressing and asking about simple ideas, feelings and opinions.
- Mittemõistmise väljendamine, selgituse palumine / kompensatoorsete strateegiade kasutamine (näit. üleküsimine, uuesti alustamine). / Expressing non-comprehension, seeking clarification / using compensatory strategies.
- Õigete hääldusaluste omandamine. / Acquiring intelligible pronunciation: Pronunciation of a very limited repertoire of learnt words and phrases can be understood with some effort by interlocutors used to dealing with speakers of the language group concerned.

Listening / Kuulamine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

A learner at this level should be developing competence in the following areas:

- Lühikeste lihtsate kuulamistekstide ja vestluste sisu mõistmine. / Understanding the gist of short simple aural interactions and texts.
- Lühikeste lihtsate kuulamistekstide ja vestlustes kõige olulisemate punktide mõistmine. / Understanding the key points of short simple aural interactions and texts.
- Erinevate kuulamisstrateegiade arendamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Developing different listening strategies.
- Lihtsate juhiste mõistmine kuidas minna punktist X punkti Y. / Understanding simple directions relating to how to get from X to Y.
- Lihtsa ilmateate mõistmine. / Understanding simple weather forecasts.
- Tulevikuplaanide kohta antava info mõistmine. / Understanding people talking about their future plans.

Reading / Lugemine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

A learner at this level should be developing competence in the following areas:

- Lühikeste, tuttava sõnavaraga kirjalike tekstide sisu mõistmine. / Understanding the gist of short written texts (containing familiar vocabulary).
- Lühikeste, tuttava sõnavaraga kirjalikes tekstides kõige olulisema mõistmine. / Understanding the key points of short written texts (containing familiar vocabulary).
- Erinevate lugemisstrateegiade kasutama õppimine (globaalne, selektiivne, detailne lugemine). / Developing different reading strategies (global, selective, detailed).
- Pikematest kirjalikest tekstidest (näit. lihtsamad kuulutused) valikulise info leidmine, eriti kui on ka visuaalne tugi. / Finding selected information in longer written texts such as simple advertisements, especially if there is visual support.
- Retseptidest aru saamine. / Understanding recipes.

- Lihtsate juhiste mõistmine ja andmine (kasutades kaarti) / Asking for and giving directions using a map.

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

A learner at this level should be developing competence in producing the following texts:

- Ametliku ja mitteametliku kirjastiili kasutamine (e-kirjad). / Using formal and informal language in e-mails.
- Lauseehitus: sõnajärg jaatavas, eitavas ja küsivas lauses. / Sentence formation: word order in questions, affirmative and negative sentences.
- Sidesõnad: 'and', 'but', and 'because'. / Linking words: using simple connectors like 'and', 'but', and 'because'.
- Minevikusündmustest lihtsa seotud teksti kirjutamine kasutades lihtsaid sidesõnu. / Writing about past events using simple linking devices.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad piiratud ulatuses lihtsamaid grammatilisi vorme õigesti, kuid eksivad siiki veel: pidevalt – näiteks ajavad ajavormid segamini, unustavad ära ühildamise, jne; vaatamata vigadele on reeglina siiski arusaadav mida õppur öelda soovib. / Use some simple grammatical structures correctly, but still systematically make basic mistakes – for example, tend to mix up tenses and forget to mark agreement; nevertheless, it is usually clear what he/she is trying to say.
- Oleviku ajavormid: Present Simple, Present Continuous. / Present Tenses: Present Simple, Present Continuous.
- Mineviku ajavormid: Past Simple -reeglipärased ja ebareeglipärased tegusõnad. / Past Tenses: Past Simple – regular and irregular verbs
- Tuleviku ajavormid: *going to*, Present Continuous. / Future Forms: *going to*, Present Continuous.
- Eesõnade kasutamine ajamäärustes. / Use of prepositions with time expressions.
- Määrsõnad. / Adverbs.
- Loendatavad ja loendamatud nimisõnad. / Countable and uncountable nouns.
- Omadussõnade kesk-ja ülivõrre. / Comparative and superlative adjectives.

Õppematerjalid:

J. Soars & L. Soars „New Headway Elementary 5th Ed“, Oxford UP. Õpik, töövihik, (iTutor DVD-ROM), audio-CD / iChecker CD-ROM ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

S. Cunningham & P. Moor „Cutting Edge Elementary“, Longman Publishers. Õpik, (mini-dictionary), töövihik ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

C. Oxenden & C. Latham-Koenig „New English File Elementary“, Oxford UP.

Õpik, töövihik, (Multi-ROM), audio-CD ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

2 - Pre-Intermediate (Eel-kesktase) / Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase A2.2

A2.2.1 / 1.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Lihtsa isikliku info küsimine ja edastamine. / Asking for and giving simple personal information.
- Lihtsa mitteisikliku info küsimine ja edastamine. / Asking for and giving simple non-personal information. /
- Lihtsate mõtete ja tunnete väljendamine ja nende kohta küsimine; nõustumine ja mittedõustumine. / Expressing and asking about simple ideas and feelings; agreeing and disagreeing.
- Telefoni teel info edastamine ja vastu võtmine. / Making and receiving phone calls. /
- Lihtsa info küsimine ja toimingute sooritamine poes, postkontoris või pangas. / Asking about things and making simple transactions in shops, post offices, or banks.
- Lihtsate juhiste andmine ja järgmine, näiteks kuidas kuhugile minna. / Giving and following simple directions and instructions, e.g. explaining how to get somewhere.
- Mittemõistmise väljendamine, selgituse palumine / kompensatoorsete strateegiate kasutamine (näit. üleküsimine, uuesti alustamine). / Expressing non-comprehension, seeking clarification / using compensatory strategies.
- Õigete hääldusaluste ja intonatsiooni omandamine. [*Hääldus on piisavalt hea, et kuulaja mõistaks vaatamata selgele võõrapärasele aktsendile; vestluspartneril võib aeg-ajalt tekkida üleküsimise vajadus.*] / Developing intelligible pronunciation and intonation. [*Pronunciation is generally clear enough to be understood despite a noticeable foreign accent, but conversational partners will need to ask for repetition from time to time.*]

Listening / Kuulamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Lühikeste lihtsate kuulamistekstide ja vestluste sisu mõistmine. / Understanding the gist of short simple aural interactions and texts.
- Lühikeste lihtsate kuulamistekstide ja vestlustes kõige olulisemate punktide mõistmine. / Understanding the key points of short simple aural interactions and texts.
- Erinevate kuulamisstrateegiate arendamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Developing different listening strategies.
- Telefoni teel antava info mõistmine. / Understanding information given by telephone.
- Lühikeste, lihtsate, selgete sõnumite ja teavituste sisu mõistmine. / Understanding the main point in short, clear, simple messages and announcements.
- Lihtsate juhiste mõistmine kuidas minna punktist X punkti Y jalgsi või (ühis)transpordiga. / Understanding simple directions relating to how to get from X to Y, by foot or public transport.

Reading / Lugemine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Erinevate tekstiliikide ära tundmine. / Recognising a limited range of text types.
- Erinevate lugemisstrateegiate kasutama õppimine (globaalne, selektiivne, detailne lugemine). / Developing different reading strategies (global, selective, detailed).
- Lühikeste kirjalike tekstide sisu mõistmine. / Understanding the gist of short written texts.

- Lühikestes kirjalikes tekstides kõige olulisemate punktide mõistmine. / Understand the key points of short written texts.
- Pikematest kirjalikest tekstidest (näit. lihtsamad kuulutused) valikulise info leidmine. / Finding selected information in longer written texts such as simple advertisements.

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in completing the following written tasks:

- Lihtsa ankeedi täitmine. / Filling in a simple form correctly.
- Lauseehitus: lihtlaused, sõnajärg jaatavas, eitavas ja küsivas lauses. / Sentence Formation.
- Lihtsa seotud teksti kirjutamine. / Organising ideas using a limited range of cohesive devices.
- Lihtsa kirjelduse (näit. inimese või koha kohta) kirjutamine. / Writing a simple description, e.g. of a person or place.
- Sidesõnad: 'and', 'but', and 'because'. / Linking words: using simple connectors like 'and', 'but', and 'because'.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad lihtsamaid grammatilisi vorme õigesti, kuid eksivad siiki veel:pidevalt – näiteks ajavad ajavormid segamini, unustavad ära ühildamise, jne; vaatamata vigadele on reeglina siiski arusaadav mida õppur öelda soovib. / Use simple grammatical structures correctly, but still systematically make basic mistakes – for example, tend to mix up tenses and forget to mark agreement; nevertheless, it is usually clear what he/she is trying to say.
- Oleviku ajavormid: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect. / Present Tenses: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect.
- Mineviku ajavormid: Past Simple, Past Continuous. / Past Tenses: Past Simple, Past Continuous.
- Tuleviku ajavormid: will, going to, Present Continuous. / Future Forms: will, going to, Present Continuous.
- Artiklid: a/an, the, - / Articles: a/an, the, zero article.
- Loendatavad ja loendamatud nimisõnad. Hulkade kirjeldamine: *much, many, some, any, a few, a little, a lot, lots of*. / Countable & Uncountable nouns. Expressions of Quantity: *much, many, some, any, a few, a little, a lot, lots of*.

A2.2.2 / 2.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Lihtsa isikliku info küsimine ja edastamine. / Asking for and giving simple personal information.
- Lihtsa mitteisikliku info küsimine ja edastamine. / Asking for and giving simple non-personal information.
- Lihtsate mõtete ja tunnete (näit. üllatus, õnnetunne, kurbus, huvi/huvipuudus väljendamine ja nende kohta küsimine; nõustumine ja mittedõustumine. / Expressing and asking about simple ideas and feelings, such as surprise, happiness, sadness, interest and indifference; agree and disagree.
- Lihtsa info küsimine ja toimingute sooritamine poes, postkontoris või pangas. / Asking about things and making simple transactions in shops, post offices, or banks.
- Detailsemate juhiste andmine ja järgmine. / Giving and following more detailed directions and instructions.
- Mittemõistmise väljendamine, selgituse palumine / ompensatoorsete strateegiate kasutamine (näit. üleküsimine, uuesti alustamine). / Expressing non-comprehension, seeking clarification / using compensatory strategies.
- Õigete hääldusaluste ja intonatsiooni omandamine. [*Hääldus on piisavalt hea, et kuulaja mõistaks vaatamata selgele võõrapärasele aktsendile; vestluspartneril võib aeg-ajalt tekkida üleküsimise vajadus.*] / Developing intelligible pronunciation and intonation. [*Pronunciation is generally clear enough to be understood despite a noticeable foreign accent, but conversational partners will need to ask for repetition from time to time.*]

Listening / Kuulamine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Lühikeste lihtsate kuulamistekstide ja vestluste sisu mõistmine. / Understanding the gist of short simple aural interactions and texts.
- Lühikeste lihtsate kuulamistekstide ja vestlustes kõige olulisemate punktide mõistmine. / Understanding the key points of short simple aural interactions and texts.
- Erinevate kuulamisstrateegiate arendamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Developing different listening strategies.
- Telefoni teel edastatava info mõistmine. / Understanding information given by telephone.
- Lühikeste, lihtsate, selgete sõnumite ja teavituste sisu mõistmine. / Understanding the main point in short, clear, simple messages and announcements.
- Lihtsate juhiste mõistmine kuidas minna punktist X punkti Y jalgsi või ühistranspordiga. / Understanding simple directions relating to how to get from X to Y, by foot or public transport.

Reading / Lugemine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Lühikeste, lihtsate, kõrge esinemissagedusega igapäevaelu või -tööd kajastava sõnavaraga, tuttavaid teemasid käsitlevate tekstide mõistmine. / Understanding short, simple texts on familiar matters of a concrete type which consist of high frequency everyday or job-related language.
- Erinevate lugemisstrateegiate kasutama õppimine (globaalne, selektiivne, detailne lugemine). / Developing different reading strategies (global, selective, detailed).

- Igapäevastest kirjalikest tekstidest (näit. lihtsamad kirjad, broshüürid ja lühemad ametlikud dokumendid) vajaliku info leidmine. / Finding and understand relevant information in everyday material, such as letters, brochures, and short official documents.

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in completing the following written tasks:

- Lühikese tekstide kirjutamine (näit. märkmed ja sõnumid). / Writing short texts such as notes and messages.
- E-kirjade kirjutamine: ametliku ja mitteametliku kirjastiili võrdlemine. / Writing emails: comparing formal and informal styles.
- Lihtsa kirjelduse (näit. inimese või koha kohta) kirjutamine. / Writing a simple description, e.g. of a person or place.
- Minevikusündmustest lihtsa seotud teksti kirjutamine kasutades lihtsaid sidesõnu. / Writing about past events using simple linking devices.
- Lauseehitus: sõnajärg jutustavas-, eitavas- ja küsivas lauses. / Sentence formation: word order in questions, affirmative and negative sentences.
- *but, however* and *although* kasutamine näit. võrdlemiseks. / Comparing and contrasting ideas using *but, however* and *although* when writing.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad lihtsamaid grammatilisi vorme õigesti, kuid eksivad siiki veel; pidevalt – näiteks ajavad ajavormid segamini, unustavad ära ühildamise, jne; vaatamata vigadele on reeglina siiski arusaadav mida õppur öelda soovib. / Use simple grammatical structures correctly, but still systematically make basic mistakes – for example, tend to mix up tenses and forget to mark agreement; nevertheless, it is usually clear what he/she is trying to say.
- Oleviku ajavormid: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect. / Present Tenses: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect.
- Mineviku ajavormid: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect. / Past Tenses: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect.
- Tuleviku ajavormid: will, going to, Present Continuous. / Future Forms: will, going to, Present Continuous.
- Kesk- ja ülivõrre. / Comparatives and Superlatives.
- Modaaltegesõnad: *have to, don't have to, should, must* / Modal Verbs: *have to, don't have to, should, must*
- Passiivi vormid / Passives
- Esimene tingimuslauset tüüp. Teine tingimuslauset tüüp. / First Conditional. Second Conditional.

Õppematerjalid:

J. Soars & L. Soars „New Headway Pre-Intermediate 5th Ed“, Oxford UP. Õpik, (iTutor DVD-ROM), töövihik ja iChecker CD-ROM ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

K. Harding & R. Appleby „International Express Pre-Intermediate 3rd Ed“, Oxford UP. Õpik & DVD-ROM ning paljundamiseks mõeldud testid.

S. Cunningham & P. Moor „Cutting Edge Pre-Intermediate“, Longman Publishers. Õpik, (mini-dictionary), töövihik ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

C. Oxenden & P. Selingson „English File Pre-Intermediate“, Oxford UP. Õpik, töövihik ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

3 - Intermediate (Kesktase) / Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase B1.1

B1.1.1 / 1.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Vestluse alustamine ja lõpetamine. / Initiating and finishing oral exchanges.
- Info küsimine ja edastamine erinevates olukordades. / Asking for and giving information in a variety of situations.
- Mittemõistmise väljendamine, selgituse palumine & kompensatoorsete strateegiade kasutamine (näit. üleküsimine, uuesti alustamine). / Expressing non-comprehension, seeking clarification & using compensatory strategies.
- Arvamuse ja tunnete väljendamine ja nende kohta küsimine. / Expressing and asking about opinions and feelings.
- Õigete hääldusaluste ja intonatsiooni omandamine. / Developing intelligible pronunciation and intonation.

Listening / Kuulamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Lühikeste ja pikemate igapäevaelu ja/või tööga seotud kuulamistekstide ja/või vestluste üldise sisu ja kõige olulisemate faktide mõistmine. / Understanding straightforward factual information about common everyday or job-related topics, identifying both general messages and specific details, provided speech is clearly articulated in a generally familiar accent.
- Telefoni teel edastatava info mõistmine. / Understanding information given by telephone.
- Erinevate kuulamisstrateegiade arendamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Developing different listening strategies.

Reading / Lugemine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in dealing with different text types, using the skills below:

- Erinevate lugemisstrateegiade kasutama õppimine (globaalne, selektiivne, detailne lugemine). / Developing different reading strategies (global, selective, detailed).
- Erinevate tekstide liigid. / Recognising a range of text types.
- Lühikeste kirjalike tekstide sisu mõistmine. / Understanding the gist of short written texts.
- Kirjalikes tekstides kõige olulisema mõistmine. / Understanding the key points of written texts.
- Pikematest tekstidest vajaliku info leidmine; erinevatest teksti osadest vajaliku info leidmine. / Scan longer texts in order to locate desired information, and gather information from different parts of a text in order to fulfil a specific task.
- Teksti sidusus. / Key cohesive devices.
- Kontekstist sõnade ja väljendite tähenduse tuletamine. / Deducing the meaning of words and phrases from context.

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in producing the following text types, using the skills below:

- Ametliku ja mitteametliku kirjastiili kasutamine. / Using formal and informal language.
- Lihtsa seotud teksti kirjutamine: lühiessee. / Organising ideas using a limited range of cohesive devices; writing a short essay.
- Minevikusündmustest seotud teksti kirjutamine kasutades lihtsamaid sidesõnu. / Writing about past events using simpler linking devices.
- Lauseehitus: lihtlause, sõnajärg jutustavas-, eitavas- ja küsivas lauses; *it* ja *there* lause algul. / Sentence formation: word order in simple questions, affirmative and negative sentences; *it* ja *there* at the beginning of a sentence.
- *which*, *who* and *where* kasutamine seotud teksti kirjutamisel. / Linking ideas with *which*, *who* and *where* when writing.
- Kirjavahemärkide (lihtsamad põhireeglid) õige kasutamine. / Using basic punctuation correctly.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad lihtsamaid grammatilisi vorme õigesti, kuid eksivad siiki veel pidevalt – näiteks ajavad ajavormid segamini, jne. / Use some simple grammatical structures correctly, but still systematically make basic mistakes – for example, tend to mix up tenses.
- Oleviku ajavormid: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect. / Present Tenses: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect.
- Tegusõna mittepöördelised vormid. / Infinitive & Gerund.
- Mineviku ajavormid: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect. / Past Tenses: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect.
- Tuleviku vormid: *will*, *going to*, Present Continuous. / Future Forms: *will*, *going to*, Present Continuous.
- Modaaltegusõnad: *have to*, *don't have to*, *should*, *must* / Modal Verbs: *have to*, *don't have to*, *should*, *must*
- Kesk- ja ülivõrre. / Comparatives and Superlatives.
- Passiiv (kõik ajavormid). / Passive (all tenses).
- Esimene tingimuslauset tüüp. Teine tingimuslauset tüüp. / First Conditional. Second Conditional.

B1.1.2 / 2.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Vestluse alustamine ja lõpetamine. / Initiating and finishing oral exchanges.
- Info küsimine ja edastamine erinevates olukordades. / Asking for and giving information in a variety of situations.
- Mittemõistmise väljendamine, selgituse palumine & kompensatoorse strateegiate kasutamine (näit. üleküsimine, uuesti alustamine). / Expressing non-comprehension, seeking clarification & using compensatory strategies.
- Arvamuse ja tunnete väljendamine ja nende kohta küsimine. / Expressing and asking about opinions and feelings.
- Õigete hääldusaluste ja intonatsiooni omandamine. / Developing intelligible pronunciation and intonation.

Listening / Kuulamine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Lühikeste ja pikemate igapäevaelu ja/või tööga seotud kuulamistekstide ja/või vestluste üldise sisu ja kõige olulisemate faktide mõistmine. / Understanding straightforward factual information about common everyday or job-related topics, identifying both general messages and specific details, provided speech is clearly articulated in a generally familiar accent.
- Telefoni teel antava info mõistmine. / Understanding information given by telephone.
- Erinevate kuulamisstrateegiate arendamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Developing different listening strategies.

Reading / Lugemine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in dealing with different text types, using the skills below:

- Erinevate lugemisstrateegiate kasutama õppimine (globaalne, selektiivne, detailne lugemine). / Developing different reading strategies (global, selective, detailed).
- Erinevad tekstide liigid. / Recognising a range of text types.
- Kirjalike tekstide sisu mõistmine. / Understanding the gist of written texts.
- Kirjalikes tekstides kõige olulisema mõistmine. / Understanding the key points of written texts.
- Pikematest tekstidest vajaliku info leidmine; erinevatest teksti osadest vajaliku info leidmine. / Scan longer texts in order to locate desired information, and gather information from different parts of a text in order to fulfil a specific task.
- Tähtsamad sidesõnad; teksti liigendamise. / Identifying key cohesive devices.
- Kontekstist sõnade ja väljendite tähenduse tuletamine. / Deducing the meaning of words and phrases from context.

Writing / Kirjutamine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in producing the following text types, using the skills below:

- Ametliku ja mitteametliku kirjastiili kasutamine. / Using formal and informal language.

- Lihtsa seotud teksti kirjutamine: lühiessee. / Organising ideas using a limited range of cohesive devices; writing a short essay.
- Lauseehitus: lihtlaused, sõnajärg jutustavas-, eitavas- ja küsivas lauses; *it* ja *there* lause algul. / Sentence formation: word order in simple questions, affirmative and negative sentences; *it* ja *there* at the beginning of a sentence.
- Kirjavahemärkide (lihtsamad põhireeglid) õige kasutamine. / Using basic punctuation correctly.
- Tähtsamate sidesõnade kasutamine; teksti liigendamine. / Using key cohesive devices.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad lihtsamaid grammatilisi vorme õigesti, kuid eksivad siiki veel: pidevalt – näiteks ajavad ajavormid segamini, jne. / Use some simple grammatical structures correctly, but still systematically make basic mistakes – for example, tend to mix up tenses.
- Oleviku ajavormid: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect. / Present Tenses: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect.
- Mineviku ajavormid: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect. / Past Tenses: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect.
- Tuleviku vormid: will, going to, Present Continuous. / Future Forms: will, going to, Present Continuous.
- Modaaltegesõnad: *have to, don't have to, should, must* / Modal Verbs: *have to, don't have to, should, must*
- Kaudne kõne. / Reported Speech.
- Esimene tingimuslausete tüüp. Teine tingimuslausete tüüp. Kolmas tingimuslausete tüüp. / First Conditional. Second Conditional. Third Conditional.

Õppematerjalid:

C.Latham-Koenig & C.Oxenden „English File Intermediate 3rd Ed“, Oxford UP. Õpik ja iTutor DVD-ROM, töövihik paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ning testid.

J.Soars & L.Soars. „New Headway Intermediate 4th Ed“, Oxford UP. Õpik ja iTutor DVD-ROM, töövihik ja iChecker CD-ROM ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

P.Kerr & C.Jones. „Straightforward Intermediate 2nd Ed“, Macmillan. Õpik, töövihik ja Audio CD ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

S.Cunningham & P.Moor „Cutting Edge Intermediate“, Longman Publishers. Õpik, (mini-dictionary), töövihik ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

4 - High Intermediate (Tugev kesktase) / Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase B1.2

B1.2.1 / 1.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Info küsimine ja edastamine erinevates olukordades. / Asking for and giving information in a variety of situations.
- Vestluse alustamine, jätkamine ja lõpetamine. / Initiating, maintaining and concluding oral exchanges.
- Mittemõistmise väljendamine, selgituse palumine / kompensatoorsete strateegiate kasutamine (näit. üleküsimine, uuesti alustamine). / Expressing non-comprehension, seeking clarification / using compensatory strategies.
- Arvamuse ja tunnete väljendamine ja nende kohta küsimine. / Expressing and asking about opinions and feelings.
- Sobiv keelekasutus erinevates suhtlussituatsioonides. / Using more formal language appropriately in a limited number of situations.
- Õigete hääldusaluste ja intonatsiooni kasutamine. / Using intelligible pronunciation and intonation.

Listening / Kuulamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Pikemate kuulamistekstide ja vestluste sisu mõistmine (esimesel kuulamisel). / Understanding the gist of longer aural interactions and texts (on first listening).
- Pikemate kuulamistekstide ja vestluste kõige olulisemate punktide mõistmine. / Understanding the key points of longer aural interactions and texts.
- Suhtumise ja emotsioonide mõistmine. / Understanding attitudes and emotions expressed.
- Telefoni teel edastatava info mõistmine. / Understanding information given by telephone.
- Erinevate kuulamisstrateegiate arendamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Developing different listening strategies.
- Erineva aktsendiga kõneleja mõistmine. / Understanding a limited variety of accents.

Reading / Lugemine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in dealing with different text types, using the skills below:

- Erinevate lugemisstrateegiate kasutama õppimine (globaalne, selektiivne, detailne lugemine). / Developing different reading strategies.
- Erinevad tekstide liigid. / Recognising a range of text types.
- Kirjalikes tekstides kõige olulisema mõistmine. / Understanding the key points of written texts.
- Pikematest kirjalikest tekstidest vajaliku info leidmine. / Finding selected information in longer written texts.
- Sidesõnad; teksti liigendamine. / Identifying key cohesive devices.
- Kontekstist sõnade ja väljendite tähenduse tuletamine. / Deducing the meaning of words and phrases from context.

Writing / Kirjutamine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in producing the following text types, using the skills below:

- Ametliku ja mitteametliku kirjastiili kasutamine. / Using formal and informal language (e.g. a job application, a covering e-mail, etc).
- Lihtsa seotud teksti kirjutamine: essee & ülevaade. / Organising ideas using a limited range of cohesive devices; writing an essay & a review.
- Minevikusündmustest seotud teksti kirjutamine kasutades lihtsamaid sidesõnu. / Writing about past events using simpler linking devices.
- Lauseehitus: lihtlauseid, sõnajärg jutustavas-, eitavas- ja küsivas lauses; *it* ja *there* lause algul. / Sentence formation: word order in simple questions, affirmative and negative sentences; *it* ja *there* at the beginning of a sentence.
- Kirjavahemärkide (lihtsamad põhireeglid) õige kasutamine. / Using basic punctuation correctly.

Grammar / Grammatika**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

- Kasutavad lihtsamaid grammatilisi vorme õigesti, kuid eksivad siiki veel: pidevalt – näiteks ajavad ajavormid segamini, jne. / Use some simple grammatical structures correctly, but still systematically make basic mistakes – for example, tend to mix up tenses.
- Oleviku ajavormid: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect. / Present Tenses: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect.
- Mineviku ajavormid: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect. / Past Tenses: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect.
- Tuleviku vormid: will, going to, Present Continuous. / Future Forms: will, going to, Present Continuous.
- Tegusõna mittepöördelised vormid. / Infinitive & Gerund & Participle.
- Aegade ühildumine. Otsene ja kaudne kõne. / Sequence of Tenses. Direct and Indirect Speech.
- Modaaltegusõnad: *have to, don't have to, should, must* / Modal Verbs: *have to, don't have to, should, must*
- Põimlauseid. / Relative Clauses: defining and non-defining.
- Esimene tingimuslause tüüp. Teine tingimuslause tüüp. Kolmas tingimuslause tüüp. / First Conditional. Second Conditional. Third Conditional.
- Liigendatud küsimused. / Question Tags.

B1.2.2 / 2.semester**Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus****Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Info küsimine ja edastamine erinevates olukordades. / Asking for and giving information in a variety of situations.
- Vestluse alustamine, jätkamine ja lõpetamine. / Initiating, maintaining and concluding oral exchanges.
- Mittemõistmise väljendamine, selgituse palumine / kompensatoorsete strateegiade kasutamine (näit. üleküsimine, uuesti alustamine). / Expressing non-comprehension, seeking clarification / using compensatory strategies.
- Arvamuse ja tunnete väljendamine ja nende kohta küsimine. / Expressing and asking about opinions and feelings.
- Arengusuundade kirjeldamine. / Describing trends.
- Sobiv keelekasutus erinevates suhtlussituatsioonides. / Using more formal language appropriately in a limited number of situations.
- Õigete hääldusaluste ja intonatsiooni kasutamine; rõhk sõnas ja lauses. / Using intelligible pronunciation and intonation; word stress and sentence stress.

Listening / Kuulamine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Pikemate kuulamistekstide ja vestluste sisu mõistmine (esimesel kuulamisel). / Understanding the gist of longer aural interactions and texts (on first listening).
- Pikemate kuulamistekstide ja vestluste kõige olulisemate punktide mõistmine. / Understanding the key points of longer aural interactions and texts.
- Suhtumise ja emotsioonide mõistmine. / Understanding attitudes and emotions expressed.
- Telefoni teel edastatava info mõistmine. / Understanding information given by telephone.
- Erinevate kuulamisstrateegiade arendamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Developing different listening strategies.
- Erineva aktsendiga kõnelejate mõistmine. / Understanding a limited variety of accents.

Reading / Lugemine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in dealing with different text types, using the skills below:

- Erinevate lugemisstrateegiade kasutama õppimine (globaalne, selektiivne, detailne lugemine). / Developing different reading strategies.
- Erinevad tekstide liigid. / Recognising a range of text types.
- Kirjalikes tekstides kõige olulisema mõistmine. / Understanding the key points of written texts.
- Pikematest kirjalikest tekstidest vajaliku info leidmine. / Finding selected information in longer written texts.
- Suhtumise ja emotsioonide mõistmine. / Understanding key attitudes and emotions expressed.
- Sidesõnad; teksti liigendamine. / Identifying key cohesive devices.
- Kontekstist sõnade ja väljendite tähenduse tuletamine. / Deducing the meaning of words and phrases from context.

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in producing the following text types, using the skills below:

- Ametliku ja mitteametliku kirjastiili kasutamine. / Use formal and informal language (e.g. a job application, a covering e-mail, etc).
- Lihtsa seotud teksti kirjutamine: ülevaade & raport. / Organising ideas using a limited range of cohesive devices; writing a review & a report.
- Lauseehitus: lihtlauseid, sõnajärg jutustavas-, eitavas- ja küsivas lauses; *it* ja *there* lause algul. / Sentence formation: word order in simple questions, affirmative and negative sentences; *it* ja *there* at the beginning of a sentence.
- Sidesõnad. / Conjunctions.
- Kirjavahemärkide (lihtsamad põhireeglid) õige kasutamine. / Using basic punctuation correctly.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad lihtsamaid grammatilisi vorme õigesti, kuid eksivad siiki veel; pidevalt – näiteks ajavad ajavormid segamini, jne. / Use some simple grammatical structures correctly, but still systematically make basic mistakes – for example, tend to mix up tenses.
- Oleviku ajavormid: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect. / Present Tenses: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect.
- Mineviku ajavormid: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect. / Past Tenses: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect.
- Tuleviku vormid: will, going to, Present Continuous. / Future Forms: will, going to, Present Continuous.
- Tegusõna mittepöördelised vormid. / Infinitive & Gerund & Participle.
- Aegade ühildumine. Otsene ja kaudne kõne. / Sequence of Tenses. Direct and Indirect Speech.
- Modaaltegusõnade minevikuvormid: *must, might/may, should, can't, couldn't+ have, etc; would rather*. / Past Modals: *must, might/may, should, can't, couldn't+ have, etc; would rather*.
- Põimlauseid. / Relative Clauses: defining and non-defining.
- Esimene tingimuslause tüüp. Teine tingimuslause tüüp. Kolmas tingimuslause tüüp. / First Conditional. Second Conditional. Third Conditional.
- Liigendatud küsimused. / Question Tags.
- Artiklid: *a/an, the, zero article*. / Articles: *a/an, the, zero article*.

Õppematerjalid:

D.Cotton & D.Falvey & S.Kent. „Market Leader Intermediate 3rd Ed“, Pearson Longman. Õpik, DVD-ROM, töövihik ja Audio CD ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

K.Harding & A.Lane. „International Express Intermediate 3rd Ed“, Oxford UP. Õpik & DVD-ROM ning paljundamiseks mõeldud testid.

S.Cunningham & P.Moor „Cutting Edge Intermediate“, Longman Publishers. Õpik, (mini-dictionary), töövihik ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

P.Kerr & C.Jones. „Straightforward Intermediate 2nd Ed“, Macmillan. Õpik, töövihik ja Audio CD ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

M.Powell „In Company Intermediate“, Macmillan. Õpik, (CD-ROM), töövihik ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

M.Wilson „Writing for Business“, Nelson Publishers. Õpik ja paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

5 - Upper-Intermediate (Kõrgem kesktase) / Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase B2.1

B2.1.1 / 1.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Info küsimine ja edastamine erinevates olukordades. / Asking for and giving information in a variety of situations.
- Üldistel teemadel pikemas vestluses osalemine. / Engaging in extended conversation on most general topics in a clearly participatory fashion.
- Õigete häälduse ja intonatsiooni kasutamine kuigi võõrapärane aktsent on ilmne ning aeg-ajalt esineb vigu. / Pronunciation is clearly intelligible even if a foreign accent is sometimes evident and occasional mispronunciations occur.
- Erinevatel teemadel selgete, detailsete kirjelduste edastamine. / Giving clear detailed descriptions and presentations on a wide range of subjects related to his/her field of interest.
- Inglise keelt emakeelena kõnelejate vestluse mõistmine. / Keeping up with an animated conversation between native speakers.
- Sõnavara eesmärgipärane kasutamine; mõningad vead ei takista vestluspartneril öeldu mõistmist. / Lexical accuracy is generally high, though some confusion and incorrect word choice does occur, without hindering communication.
- Piisavalt laiaulatuslik sõnavara; sõnakasutuse varieerimine kordamise vältimiseks. / Has a good range of vocabulary for matters connected to his/her field and most general topics. Can vary formulation to avoid frequent repetition.
- Selge, viisakas, olukorrale vastav formaalne või mitteformaalne keelekasutus erinevates suhtlussituatsioonides. / Expressing him/herself confidently, clearly and politely in a formal or informal register, appropriate to the situation.

Listening / Kuulamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Pikemate emakeelena kõneleja kiirusel esitatud kuulamistekstide ja vestluste sisu mõistmine (vähene kordamise vajadus). / Understanding the gist of longer aural interactions and texts of native-speaker standard oral delivery with little need for repetition.
- Pikemate emakeelena kõneleja kiirusel esitatud kuulamistekstide ja vestluste kõige olulisemate punktide mõistmine (vähene kordamise vajadus). / Understanding the key points of longer aural interactions and texts of native-speaker standard oral delivery with little need for repetition.
- Kõneleja(te) suhtumise ja emotsioonide mõistmine. / Understanding attitudes and emotions expressed.
- Erinevate kuulamisstrateegiade arendamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Developing different listening strategies.
- Erineva aktsendiga kõnelejate mõistmine. / Understanding a limited variety of accents.

Reading / Lugemine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in dealing with different text types, using the skills below:

- Erinevat liiki tekstide lugemisoskuse omandamine & kasutamine. / Reading with a large degree of independence, adapting style and speed of reading to different texts and purposes.

- Uudistest, artiklitest, raportitest, jne olulise info leidmine. / Quickly identifying the content and relevance of news items, articles and reports on a wide range of professional topics, deciding whether closer study is worthwhile.
- Suhtumise ja emotsioonide mõistmine. / Understanding key attitudes and emotions expressed.
- Kontekstist sõnade ja väljendite tähenduse tuletamine. / Deducing the meaning of words and phrases from context.

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in producing the following text types, using the skills below:

- Ametliku või mitteametliku kirja kirjutamine. / Writing a formal or an informal letter.
- Detailse kirjelduse kirjutamine mitmesugustel huvi pakkuvatel & tuttavatel teemadel. / Writing clear, detailed descriptions on a variety of subjects related to his/her field of interest.
- Essee (kirjeldav, jutustav) kirjutamine kasutades informatsiooni saamiseks mitmeid erinevaid andmeallikaid. / Writing an essay & synthesise information and arguments from a number of sources.
- Essee (kirjeldav, jutustav) kirjutamine tuues välja mingit ideed toetavad ja sellele vastanduvad seisukohad ning kirjeldades erinevate võimaluste positiivseid ja negatiivseid külgi. / Writing an essay or report which develops an argument, giving reasons in support of or against a particular point of view and explaining the advantages and disadvantages of various options.
- Lauseehitus: lihtlauseid ja liitlauseid, sõnajärg jaatavas, eitavas ja küsivas lauses. / Sentence Formation: simple sentences, cleft sentences, word order.
- Lauseehitus: aja- ja sagedusmäärsõnade ning viisi- ja kohamääruste asetus lauses; *it* ja *there* lause algul. / Sentence Formation: adverbs of time, frequency, maneer and frequency; *it* and *there* at the beginning of a sentence.
- Kirjavahemärkide õige kasutamine. / Using punctuation correctly.
- Erinevate tekstide liigendamine ja vormistamine. / Organising and laying text out appropriately.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad grammatilisi vorme enamasti õigesti; eksimused ei mõjuta sisu mõistmist. / Show a relatively high degree of grammatical control. Do not make mistakes which lead to misunderstanding.
- Oleviku ajavormid: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect Simple. / Present Tenses: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect Simple.
- Mineviku ajavormid: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Simple. / Past Tenses: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Simple.
- Tuleviku vormid: *will*, *going to*, Present Continuous. / Future Forms: *will*, *going to*, Present Continuous.
- Määrsõnad ja nende asetus lauses. / Adverbs of manner. Adverbs of frequency. Adverbs of time and place. Adverbs of degree. Position of adverbs and adverbial phrases.
- Modaaltegusõnad: *have to*, *don't have to*, *should*, *must*. / Modal Verbs: *have to*, *don't have to*, *should*, *must*.
- Tingimuslauseid (0, I, II tüüp). / Conditionals (zero, 1st, 2nd).

B2.1.2 / 2.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Üldistel teemadel pikemas vestluses osalemine. / Engaging in extended conversation on most general topics in a clearly participatory fashion.
- Enda mõtete selge väljendamine (ilma ilmsete keeleliste piiranguteta). / Expressing him/herself clearly and without much sign of having to restrict what he/she wants to say.
- Õigete häälduse ja intonatsiooni kasutamine kuigi võõrapärane aktsent on ilmne ning aeg-ajalt esineb vigu. / Pronunciation is clearly intelligible even if a foreign accent is sometimes evident and occasional mispronunciations occur.
- Erinevatel teemadel selgete, detailsete kirjelduste edastamine. / Giving clear detailed descriptions and presentations on a wide range of subjects related to his/her field of interest.
- Inglise keelt emakeelena kõnelejate vestluse mõistmine. / Keeping up with an animated conversation between native speakers.
- Sõnavara eesmärgipärane kasutamine; mõningad vead ei takista vestluspartneril öeldu mõistmist. / Lexical accuracy is generally high, though some confusion and incorrect word choice does occur, without hindering communication.
- Piisavalt laiaulatuslik sõnavara; sõnakasutuse varieerimine kordamise vältimiseks. / Has a good range of vocabulary for matters connected to his/her field and most general topics. Can vary formulation to avoid frequent repetition.
- Selge, viisakas, olukorrale vastav formaalne või mitteformaalne keelekasutus erinevates suhtlussituatsioonides. / Expressing him/herself confidently, clearly and politely in a formal or informal register, appropriate to the situation.

Listening / Kuulamine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Pikemate emakeelena kõneleja kiirusel esitatud kuulamistekstide ja vestluste üldise sisu mõistmine (vähene kordamise vajadus). / Understanding the gist of longer aural interactions and texts of native-speaker standard oral delivery with little need for repetition.
- Pikemate emakeelena kõneleja kiirusel esitatud kuulamistekstide ja vestluste kõige olulisemate punktide mõistmine (vähene kordamise vajadus). / Understanding the key points of longer aural interactions and texts of native-speaker standard oral delivery with little need for repetition.
- Kõneleja(te) suhtumise ja emotsioonide mõistmine. / Understanding attitudes and emotions expressed.
- Erinevate kuulamisstrateegiate arendamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Developing different listening strategies.
- Erineva aktsendiga kõnelejate mõistmine. / Understanding a limited variety of accents.

Reading / Lugemine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in dealing with different text types, using the skills below:

- Erinevat liiki tekstide lugemisoskuse omandamine & kasutamine. / Reading with a large degree of independence, adapting style and speed of reading to different texts and purposes.
- Uudistest, artiklitest, raportitest, jne olulise info leidmine. / Quickly identifying the content and relevance of news items, articles and reports on a wide range of professional topics, deciding whether closer study is worthwhile.
- Suhtumise ja emotsioonide mõistmine. / Understanding key attitudes and emotions expressed.

- Omab lugemiseks piisavalt laia sõnavara kuid raskused võivad tekkida harvaesinevate väljenditega. / Has a broad active reading vocabulary, but may experience some difficulty with low frequency idioms.

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in producing the following text types, using the skills below:

- Ametliku või mitteametliku kirja kirjutamine. / Writing a formal or an informal letter.
- Detailse kirjelduse kirjutamine mitmesugustel huvi pakkuvatel & tuttavatel teemadel. / Writing clear, detailed descriptions on a variety of subjects related to his/her field of interest.
- Essee (kirjeldav, jutustav) kirjutamine kasutades informatsiooni saamiseks mitmeid erinevaid andmeallikaid. / Writing an essay & synthesising information and arguments from a number of sources.
- Essee (kirjeldav, jutustav) kirjutamine tuues välja mingit ideed toetavad ja sellele vastanduvad seisukohad ning kirjeldades erinevate võimaluste positiivseid ja negatiivseid külgi. / Writing an essay or report which develops an argument, giving reasons in support of or against a particular point of view and explaining the advantages and disadvantages of various options.
- Lauseehitus: lihtlauseid ja liitlauseid, sõnajärg jaatavas, eitavas ja küsivas lauses. / Sentence Formation: simple sentences, cleft sentences, word order.
- Lauseehitus: aja- ja sagedusmäärsõnade ning viisi- ja kohamääruste asetus lauses; *it* ja *there* lause algul. / Sentence Formation: adverbs of time, frequency, maneer and frequency; *it* and *there* at the beginning of a sentence.
- Kirjavahemärkide õige kasutamine. / Using punctuation correctly.
- Erinevate tekstide liigendamine ja vormistamine. / Organising and laying text out appropriately.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad grammatilisi vorme enamasti õigesti; eksimused ei mõjuta sisu mõistmist. / *Show a relatively high degree of grammatical control. Do not make mistakes which lead to misunderstanding.*
- Oleviku ajavormid: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous. / Present Tenses: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous.
- Mineviku ajavormid: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous. / Past Tenses: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous.
- Tuleviku vormid: *will, going to*, Present Continuous. / Future Forms: *will, going to*, Present Continuous.
- Aegade ühildumine. Otsene ja kaudne kõne. / Sequence of Tenses. Direct and Indirect Speech.
- Modaaltegusõnade minevikuvormid: *must, might/may, should, can't, couldn't+ have, etc; would rather*. / Past Modals: *must, might/may, should, can't, couldn't+ have, etc; would rather*.
- Põimlauseid. / Relative Clauses: defining and non-defining.
- Tingimuslauseid (0, I, II, III tüüp). / Conditionals (zero, 1st, 2nd, 3rd).
- *used to, be used to, get used to*
- Artiklid: *a/an, the, -*. / Articles: *a/an, the, zero article*.

Õppematerjalid:

P.Kerr & C.Jones. „Straightforward Upper-Intermediate 2nd Ed“, Macmillan. Õpik, töövihik ja Audio CD ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

R.Appleby & F.Watkins. „International Express Upper-Intermediate 3rd Ed“, Oxford UP. Õpik & DVD-ROM ning paljundamiseks mõeldud testid.

C.Latham_Koenig, C.Oxenden „English File Upper-Intermediate 3rd Ed“,Oxford UP. Õpik ja iTutor DVD-ROM, töövihik paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ning testid.

S.Cunningham & P.Moor „Cutting Edge Upper-Intermediate“, Longman Publishers. Õpik, (mini-dictionary), töövihik ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

J. Soars & L.Soars „New Headway Upper-Intermediate 4th Ed“,Oxford UP. Õpik ja iTutor DVD-ROM, töövihik ja iChecker CD-ROM ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

D.Cotton, D.Falvey „Market Leader Upper-Intermediate 3rd Ed“, Pearson Longman. Õpik, DVD-ROM, töövihik ja Audio CD ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

M.Powell „In Company Upper-Intermediate“, Macmillan. Õpik, (CD-ROM), töövihik ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

M.Wilson „Writing for Business“, Nelson Publishers. Õpik ja paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

6 - Pre-Advanced (Edasijõudnute madalam tase) / Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase B2.2

B2.2.1 / 1.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Põhitemaatika ulatuses vestlemine ning arvamuste ja emotsioonide väljendamine. / Communicating on different everyday topics, expressing opinions and feelings.
- Vestluse alustamine, jätkamine ja lõpetamine. / Initiating, maintaining and concluding oral exchanges.
- Enda mõtete selge väljendamine. / Expressing his/her ideas with precision.
- Mittemõistmise väljendamine, selgituse palumine / kompensatoorsete strateegiate kasutamine (näit. üleküsimine, uuesti alustamine). / Expressing non-comprehension, seeking clarification / using compensatory strategies.
- Formaalne ja mitteformaalne keelekasutus erinevates suhtlussituatsioonides. / Using formal and informal language appropriately in a number of situations.
- Õigete hääldusaluste, rõhu ja intonatsiooni kasutamine. / Using intelligible pronunciation, stress and intonation.
- Suhtlusetiketi tundmine ja kasutamine. / Using appropriate social etiquette when communicating.

Listening / Kuulamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Pikemate emakeelena kõneleja kiirusel esitatud kuulamistekstide ja vestluste sisu mõistmine (vähene kordamise vajadus). / Understanding the gist of longer aural interactions and texts of native-speaker standard oral delivery with little need for repetition.
- Pikemate emakeelena kõneleja kiirusel esitatud kuulamistekstide ja vestluste kõige olulisemate punktide mõistmine (vähene kordamise vajadus). / Understanding the key points of longer aural interactions and texts of native-speaker standard oral delivery with little need for repetition.
- Kõneleja(te) suhtumise ja emotsioonide mõistmine. / Understanding attitudes and emotions expressed.
- Erinevate kuulamisstrateegiate arendamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Developing different listening strategies.
- Vajaliku info saamiseks raadio- ja TV-uudiste jälgimine. / Following the news on TV and radio to get the necessary information.
- Erineva aktsendiga kõnelejate mõistmine. / Understanding a range of accents.

Reading / Lugemine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in dealing with the following text types, using the skills below:

- Erinevate lugemisstrateegiate kasutamine (globaalne, selektiivne, detailne lugemine). / Using different reading strategies.
- Erinevate tekstiliikide ja tekstide erineva formaalsuse astme ära tundmine. / Recognising a range of text types and different levels of formality in texts.
- Kirjalike tekstide üldise sisu mõistmine. / Understanding the gist of written texts.
- Kirjalikes tekstides kõige olulisemate punktide mõistmine. / Understanding the key points of written texts.

- Pikematest kirjalikest tekstidest vajaliku info leidmine. / Finding selected information in longer written texts.
- Suhtumise ja emotsioonide mõistmine. / Understanding key attitudes and emotions expressed.
- Teksti sidususe loomise vahendite ära tundmine. / Identifying cohesive devices.
- Kontekstist sõnade ja väljendite tähenduse tuletamine. / Deducing the meaning of words and phrases from context.

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in producing the following text types, using the skills below:

- Ametliku ja/või mitteametliku kirja kirjutamine. / Writing a formal and/or an informal letter.
- Essee (kirjeldav, jutustav) kirjutamine kasutades informatsiooni saamiseks mitmeid erinevaid andmeallikaid. / Writing an essay & synthesising information and arguments from a number of sources.
- Essee või raporti kirjutamine tuues välja mingit ideed toetavad ja sellele vastanduvad seisukohad ning kirjeldades erinevate võimaluste positiivseid ja negatiivseid külgi. / Writing an essay or report which develops an argument, giving reasons in support of or against a particular point of view and explaining the advantages and disadvantages of various options.
- Elulookirjelduse (CV) kirjutamine. / Writing a CV.
- Lauseehitus: lihtlauseid ja liitlauseid, sõnajärg jaatavas, eitavas ja küsivas lauses. / Sentence Formation: simple sentences, cleft sentences, word order.
- Lauseehitus: aja- ja sagedusmäärsõnade ning viisi- ja kohamääruste asetus lauses; *it* ja *there* lause algul. / Sentence Formation: adverbs of time, frequency, maneer and frequency; *it* and *there* at the beginning of a sentence.
- Kirjavahemärkide õige kasutamine. / Using punctuation correctly.
- Erinevate tekstide liigendamine ja vormistamine. / Organising and laying text out appropriately.
- Loetu ja/või kuuldu põhjal märkmete ja/või kokkuvõtete tegemine. / Writing notes and/or summaries.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad grammatilisi vorme enamasti õigesti; eksimused ei mõjuta sisu mõistmist. / *Show a relatively high degree of grammatical control. Do not make mistakes which lead to misunderstanding.*
- Oleviku ajavormid: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous. / Present Tenses: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous.
- Mineviku ajavormid: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous. / Past Tenses: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous.
- Tuleviku vormid: *will, going to*, Present Continuous. / Future Forms: *will, going to*, Present Continuous.
- Aegade ühildumine. Otsene ja kaudne kõne. / Sequence of Tenses. Direct and Indirect Speech.
- Modaaltegu sõnad: *have to, don't have to, should, must*. / Modal Verbs: *have to, don't have to, should, must*.
- Modaaltegu sõnade minevikuvormid: *must, might/may, should, can't, couldn't+ have, etc; would rather*. / Past Modals: *must, might/may, should, can't, couldn't+ have, etc; would rather*.
- Tingimuslauseid (0, I, II, III tüüp). / Conditionals (zero, 1st, 2nd, 3rd).
- Tegusõna mittepöördelised vormid. / Infinitive & Gerund & Participle.
- Artiklid: *a/an, the, -*. / Articles: *a/an, the, zero article*.

B2.2.2 / 2.semester**Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus****Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Põhitemaatika ulatuses vestlemine ning arvamuste ja emotsioonide väljendamine. / Communicating on different everyday topics, expressing opinions and feelings.
- Vestluse alustamine, jätkamine ja lõpetamine. / Initiating, maintaining and concluding oral exchanges.
- Enda mõtete selge väljendamine. / Expressing his/her ideas with precision.
- Mittemõistmise väljendamine, selgituse palumine & kompensatoorse strateegiate kasutamine (näit. üleküsimine, uuesti alustamine). / Expressing non-comprehension, seeking clarification & using compensatory strategies.
- Formaalne ja mitteformaalne keelekasutus erinevates suhtlussituatsioonides. / Using formal and informal language appropriately in a number of situations.
- Õigete hääldusaluste, rõhu ja intonatsiooni kasutamine. / Using intelligible pronunciation, stress and intonation.
- Suhtlusetiketi tundmine ja kasutamine. / Using appropriate social etiquette when communicating.

Listening / Kuulamine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Pikemate emakeelena kõneleja kiirusel esitatud kuulamistekstide ja vestluste sisu mõistmine (vähene kordamise vajadus). / Understanding the gist of longer aural interactions and texts of native-speaker standard oral delivery with little need for repetition.
- Pikemate emakeelena kõneleja kiirusel esitatud kuulamistekstide ja vestluste kõige olulisemate punktide mõistmine (vähene kordamise vajadus). / Understanding the key points of longer aural interactions and texts of native-speaker standard oral delivery with little need for repetition.
- Erinevate kuulamisstrateegiate arendamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Developing different listening strategies.
- Vajaliku info saamiseks raadio- ja TV-uudiste jälgimine. / Following the news on TV and radio to get the necessary information.
- Erineva aktsendiga kõnelejate mõistmine. / Understanding a range of accents.
- Kõneleja(te) selgelt väljendatud tooni, rõhuasetuste, intonatsiooni ja suhtumiste mõistmine. / Recognising key features of discourse including the effects of tone and attitude, intonation and stress.

Reading / Lugemine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in dealing with the following text types, using the skills below:

- Erinevate lugemisstrateegiate kasutamine (globaalne, selektiivne, detailne lugemine). / Using different reading strategies.
- Erinevate tekstiliikide ja tekstide erineva formaalsuse astme ära tundmine. / Recognising a range of text types and different levels of formality in texts.
- Kirjalike tekstide üldise sisu mõistmine. / Understanding the gist of written texts.
- Kirjalikes tekstides kõige olulisemate punktide mõistmine. / Understanding the key points of written texts.
- Pikematest kirjalikest tekstidest vajaliku info leidmine. / Finding selected information in longer written texts.
- Suhtumise ja emotsioonide mõistmine. / Understanding key attitudes and emotions expressed.
- Teksti sidususe loomise vahendite ära tundmine. / Identifying cohesive devices.

- Kontekstist sõnade ja väljendite tähenduse tuletamine. / Deducing the meaning of words and phrases from context.

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in producing the following text types, using the skills below:

- Ametliku ja/või mitteametliku kirja kirjutamine. / Writing a formal and/or an informal letter.
- Essee (kirjeldav, jutustav) kirjutamine kasutades informatsiooni saamiseks mitmeid erinevaid andmeallikaid. / Writing an essay & synthesise information and arguments from a number of sources.
- Essee (kirjeldav, jutustav) kirjutamine tuues välja mingit ideed toetavad ja sellele vastanduvad seisukohad ning kirjeldades erinevate võimaluste positiivseid ja negatiivseid külgi. / Writing an essay or report which develops an argument, giving reasons in support of or against a particular point of view and explaining the advantages and disadvantages of various options.
- Elulookirjelduse (CV) koostamine. / Write a CV.
- Lauseehitus: lihtlauseid ja liitlauseid, sõnajärg jaatavas, eitavas ja küsivas lauses. / Sentence Formation: simple sentences, cleft sentences, word order.
- Lauseehitus: aja- ja sagedusmäärsõnade ning viisi- ja kohamääruste asetus lauses; *it* ja *there* lause algul. / Sentence Formation: adverbs of time, frequency, maneer and frequency; *it* and *there* at the beginning of a sentence.
- Kirjavahemärkide õige kasutamine. / Using punctuation correctly.
- Erinevate tekstide liigendamine ja vormistamine. / Organising and laying text out appropriately.
- Loetu ja/või kuuldu põhjal märkmete ja/või kokkuvõtete tegemine. / Writing notes and/or summaries.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad grammatilisi vorme enamasti õigesti; eksimused ei mõjuta sisu mõistmist. / *Show a relatively high degree of grammatical control. Do not make mistakes which lead to misunderstanding.*
- Oleviku ajavormid: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous. / Present Tenses: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous.
- Mineviku ajavormid: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous. / Past Tenses: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous.
- Tuleviku ajavormid: *will, going to*, Present Continuous, Future Perfect Simple, Future Perfect Continuous. / Future Tenses: *will, going to*, Present Continuous, Future Perfect Simple, Future Perfect Continuous.
- Otsene ja kaudne kõne. / Direct and Reported Speech.
- Passiiv. / Passive Verbs.
- Põimlauseid. / Relative Clauses: defining and non-defining.
- Tingimuslauseid (segatüüpi). / Mixed conditionals.
- Soovide, eelistuste ja kahetsuse väljendamine. / Wishes, preferences and regrets (*I wish, I'd rather, it's time, etc*).

Õppematerjalid:

S.Haines & B.Stewart „First Certificate Masterclass (revised for the 2015 exam)“, Oxford UP. Õpik, töövihik ja Audio CD ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

J.Bell & A.Thomas „Gold First (revised for the 2015 exam)“, Pearson. Õpik, töövihik ja Audio CD ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

M.Wilson „Writing for Business“, Nelson Publishers. Õpik ja paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

P.Strutt „Market Leader Business Grammar and Usage“, Longman Publishers. Õpik ja paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

7 - Advanced (Edasijõudnute tase) / Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase C1.1

C1.1.1 / 1.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Erinevatel teemadel vestlemine, arvamus(t)e väljendamine ning põhjendamine. / Communicating on different topics, express and justify opinions.
- Vestluse alustamine, jätkamine ja lõpetamine. / Initiating, maintaining and concluding oral exchanges.
- Mittemõistmise väljendamine, selgituse palumine / kompensatoorse strateegiate kasutamine (näit. üleküsimine, uuesti alustamine). / Expressing non-comprehension, seeking clarification / using compensatory strategies.
- Sobiv formaalne ja mitteformaalne keelekasutus erinevates suhtlussituatsioonides. / Using formal and informal language appropriately in a number of situations.
- Sarnase tähendusega sõnade erinevuse mõistmine. / Understanding the subtle differences between words of a similar meaning.
- Õigete hääldusaluste, rõhu ja intonatsiooni kasutamine. / Using intelligible pronunciation, stress and intonation.
- Suhtlusetiketi tundmine ja kasutamine. / Using appropriate social etiquette when communicating.

Listening / Kuulamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Pikemate emakeelena kõneleja kiirusel esitatud kuulamistekstide ja vestluste sisu mõistmine (vähene kordamise vajadus). / Understanding the gist of longer aural interactions and texts of native-speaker standard oral delivery with little need for repetition.
- Pikemate emakeelena kõneleja kiirusel esitatud kuulamistekstide ja vestluste kõige olulisemate punktide mõistmine (vähene kordamise vajadus). / Understanding the key points of longer aural interactions and texts of native-speaker standard oral delivery with little need for repetition.
- Kõneleja(te) suhtumise, arvamuse ja emotsioonide mõistmine. / Understanding attitudes, opinions and emotions expressed.
- Erinevate kuulamisstrateegiate arendamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Developing different listening strategies.
- Vajaliku info saamiseks raadio- ja TV-uudiste jälgimine. / Following the news on TV and radio to get the necessary information.
- Erineva aktsendiga kõnelejate mõistmine. / Understanding a range of accents.

Reading / Lugemine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence with different text types and skills:

- Erinevate lugemisstrateegiate kasutamine (globaalne, selektiivne, detailne lugemine). / Using different reading strategies.
- Erinevate tekstiliikide ja tekstide erineva formaalsuse astme ning eesmärkide ära tundmine ja/või mõistmine. / Recognising a range of text types, their purpose and different levels of formality in texts.
- Pikematest kirjalikest tekstidest vajaliku info leidmine. / Finding selected information in longer written texts.
- Suhtumise ja emotsioonide mõistmine. / Understanding key attitudes and emotions expressed.

- Teksti sidususe loomise vahendite ära tundmine. / Identifying cohesive devices.
- Kontekstist sõnade ja väljendite tähenduse tuletamine. / Deducing the meaning of words and phrases from context.

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in producing the following text types, using the skills below:

- Essee (kirjeldav, jutustav) kirjutamine kasutades informatsiooni saamiseks mitmeid erinevaid andmeallikaid. / Writing an essay & synthesise information and arguments from a number of sources.
- Essee (kirjeldav, jutustav) kirjutamine tuues välja mingit ideed toetavad ja sellele vastanduvad seisukohad ning kirjeldades erinevate võimaluste positiivseid ja negatiivseid külgi. / Writing an essay or report which develops an argument, giving reasons in support of or against a particular point of view and explaining the advantages and disadvantages of various options.
- Elulookirjelduse (CV) koostamine. / Writing a CV.
- Loetu ja/või kuuldu põhjal märkmete ja/või kokkuvõtete tegemine. / Writing notes and/or summaries.
- Ettekannete kirjutamine. / Writing reports.
- Lihtsa ja/või keerulisema lausehituse asjakohane kasutamine. / Using appropriately simple and/or more complex sentence structure.
- Mitmekesise, teksti või ülesande tüübile sobiva sõnavara kasutamine. / Using a wide range of lexis appropriate to text type/task.
- Erinevate tekstide liigendamine ja vormistamine. / Organising and laying out different text types appropriately.
- Kirjavahemärkide õige kasutamine. / Using punctuation correctly.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad grammatilisi vorme enamasti õigesti; eksimused ei mõjuta sisu mõistmist. / Show a relatively high degree of grammatical control. Do not make mistakes which lead to misunderstanding.
- Oleviku ajavormid: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous. / Present Tenses: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous.
- Mineviku ajavormid: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous. / Past Tenses: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous.
- Tuleviku ajavormid: *will, going to*, Present Continuous, Future Perfect Simple, Future Perfect Continuous. / Future Tenses: *will, going to*, Present Continuous, Future Perfect Simple, Future Perfect Continuous.
- Modaaltegusõnad *must, might, may, could, will, would, shall*. / Modal Verbs *must, might, may, could, will, would, shall*.
- Otsene ja kaudne kõne. / Direct and Reported Speech.
- Passiiv. / Passive verbs.
- Põimlauseid. / Relative Clauses: defining and non-defining.
- Tingimuslauseid (0, I, II, III tüüp). / Conditionals (zero, 1st, 2nd, 3rd).
- Tegusõna mittepöördelised vormid. / Infinitive & Gerund & Participle.
- Artiklid: *a/an, the, -*. / Articles: *a/an, the, zero article*.

C1.1.2 / 2.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Erinevatel teemadel vestlemine, arvamus(t)e väljendamine ning põhjendamine. / Communicating on different topics, expressing and justifying opinions.
- Presentatsioonid. / Giving presentations.
- Vestluse alustamine, jätkamine ja lõpetamine. / Initiating, maintaining and concluding oral exchanges.
- Mittemõistmise väljendamine, selgituse palumine / kompensatoorsete strateegiate kasutamine (näit. üleküsimine, uuesti alustamine). / Expressing non-comprehension, seeking clarification / using compensatory strategies.
- Formaalne ja mitteformaalne keelekasutus erinevates suhtlussituatsioonides. / Using formal and informal language appropriately in a number of situations.
- Sarnase tähendusega sõnade erinevuse mõistmine. / Understanding the subtle differences between words of a similar meaning.
- Õigete hääldusaluste, rõhu ja intonatsiooni kasutamine. Rõhu kasutamine eelnevalt antud info korrigeerimiseks või mittenõustumise väljendamiseks. / Using intelligible pronunciation, stress and intonation. Using contrastive stress to correct previous information or disagree.
- Suhtlusetiketi tundmine ja kasutamine. / Using appropriate social etiquette when communicating.

Listening / Kuulamine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Pikemate emakeelena kõnelejate poolt esitatud kuulamistekstide ja vestluste sisu mõistmine (vähene kordamise vajadus). / Understanding the gist of longer aural interactions and texts of native-speaker standard oral delivery with little need for repetition.
- Pikemate emakeelena kõneleja kiirusel esitatud kuulamistekstide ja vestluste kõige olulisemate punktide mõistmine (vähene kordamise vajadus). / Understanding the key points of longer aural interactions and texts of native-speaker standard oral delivery with little need for repetition.
- Erinevate kuulamisstrateegiate arendamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Developing different listening strategies.
- Vajaliku info saamiseks raadio- ja TV-uudiste jälgimine. / Following the news on TV and radio to get the necessary information.
- Erineva aktsendiga kõnelejate mõistmine. / Understanding a range of accents.
- Kõneleja(te) selgelt väljendatud tooni, rõhuasetuste, intonatsiooni ja suhtumiste mõistmine. / Recognising key features of discourse including the effects of tone and attitude, intonation and stress.

Reading / Lugemine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence with different text types and skills:

- Erinevate lugemisstrateegiate kasutamine (globaalne, selektiivne, detailne lugemine). / Using different reading strategies.
- Erinevate tekstiliikide ja tekstide erineva formaalsuse astme ning eesmärkide ära tundmine ja/või mõistmine. / Recognising a range of text types, their purpose and different levels of formality in texts.
- Pikematest kirjalikest tekstidest vajaliku info leidmine. / Finding selected information in longer written texts.
- Suhtumise ja emotsioonide mõistmine. / Understanding attitudes and emotions expressed.

- Romaani sündmustest kokkuvõtte tegemine. / Reading and summarizing the plot of a novel.
- Kontekstist sõnade ja väljendite tähenduse tuletamine. / Deducing the meaning of words and phrases from context.

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in producing the following text types, using the skills below:

- Jutustuse kirjutamine kasutades mineviku ajavorme (Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous, Past Simple, Past Continuous). / Writing a narrative & use narrative tenses (Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous, Past Simple, Past Continuous).
- Essee (kirjeldav, jutustav) kirjutamine tuues välja mingit ideed toetavad ja sellele vastanduvad seisukohad ning kirjeldades erinevate võimaluste positiivseid ja negatiivseid külgi. / Writing an essay or report which develops an argument, giving reasons in support of or against a particular point of view and explaining the advantages and disadvantages of various options.
- Autobiograafilise teksti kirjutamine. / Writing an autobiographical text.
- Loetu ja/või kuuldu põhjal märkmete ja/või kokkuvõtete tegemine. / Writing notes and/or summaries.
- Blogi kirjutamine. / Writing blogs.
- Lihtsa ja/või keerulisema lausehituse asjakohane kasutamine. / Using appropriately simple and/or more complex sentence structure.
- Mitmekesise, teksti või ülesande tüübile sobiva sõnavara kasutamine. / Using a wide range of lexis appropriate to text type/task.
- Erinevate tekstide liigendamine ja vormistamine. / Organising and lay out different text types appropriately.
- Kirjavahemärkide õige kasutamine. / Using punctuation correctly.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad grammatilisi vorme enamasti õigesti; eksimused ei mõjuta sisu mõistmist. / Show a relatively high degree of grammatical control. Do not make mistakes which lead to misunderstanding.
- Modaaltegu sõnade minevikuvormid: *must, might/may, should, can't, couldn't+ have, etc; would rather*. / Past Modals: *must, might/may, should, can't, couldn't+ have, etc; would rather*.
- Hüpooteetiline minevik. / Hypothetical past situations.
- Soovide, eelistuste ja kahetsuse väljendamine. / Wishes, preferences and regrets (*I wish, I'd rather, it's time, etc*).
- Otsene ja kaudne kõne. / Direct and Reported Speech. Different verbs and structures to report direct speech.
- Passiivi kasutamine. / Understand and use complex passive constructions.
- Tingimuslauseid (segatüüpi). / Mixed conditionals.
- Põimlauseid. / Relative Clauses: defining and non-defining.

Õppematerjalid:

R.Norris „Straightforward Advanced 2nd ed“, Macmillan. Õpik, töövihik ja audio CD ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

A.Jeffries „Clockwise Advanced“, Oxford UP. Õpik ja Audio CD ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

K.Baade, C.Holloway & J.Scrivener „Business Result Advanced“, Oxford UP. Õpik, Multi-ROM, töövihik ja audio CD ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

M.Wilson „Writing for Business“, Nelson Publishers. Õpik ja paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

P.Strutt „Market Leader Business Grammar and Usage“, Longman Publishers. Õpik ja paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

8 - Post-Advanced (Edasijõudnute kõrgem tase) / Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase C1.2

C1.2.1 / 1.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Korrektnee keelekasutus (väheste grammatika- või sõnavara kasutuse vigadega). / Speaking with a limited number of grammatical or lexical errors.
- Vaba/sujuv keelekasutus enamuses suhtlussituatsioonides. / Speaking with a degree of fluency in most situations.
- Debatil/arutelus osalemine, arvamus(t)e väljendamine ning põhjendamine. / Taking part in a debate/discussion on different topics; express and justify opinions.
- Vestluse alustamine, jätkamine ja lõpetamine. / Initiating, maintaining and concluding oral exchanges.
- Mittemõistmise väljendamine, selgituse palumine / kompensatoorsete strateegiade kasutamine (näit. üleküsimine, uuesti alustamine). / Expressing non-comprehension, seeking clarification / using compensatory strategies.
- Sobiv formaalne ja mitteformaalne keelekasutus erinevates suhtlussituatsioonides. / Using formal and informal language appropriately in a number of situations.
- Sarnase tähendusega sõnade erinevuse mõistmine. / Understanding the subtle differences between words of a similar meaning.
- Õigete hääldusaluste, rõhu ja intonatsiooni kasutamine. Rõhu kasutamine eelnevalt antud info korrigeerimiseks või mittenõustumise väljendamiseks. / Using intelligible pronunciation, stress and intonation. Using contrastive stress to correct previous information or disagree.
- Suhtlusetiketi tundmine ja kasutamine. / Using appropriate social etiquette when communicating.

Listening / Kuulamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Pikemate emakeelena kõnelejate poolt esitatud kuulamistekstide ja vestluste mõistmine (vähene kordamise vajadus). / Understanding longer aural interactions and texts of native-speaker standard oral delivery with little need for repetition.
- Kõneleja(te) suhtumise, arvamuse ja emotsioonide mõistmine. / Understanding attitudes, opinions and emotions expressed.
- Erinevate kuulamisstrateegiade arendamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Developing different listening strategies.
- Vajaliku info saamiseks raadio- ja TV-uudiste jälgimine. / Following the news on TV and radio to get the necessary information.
- Erineva aktsendiga kõnelejate mõistmine. / Understanding a range of accents.
- Kõneleja(te) selgelt väljendatud tooni, rõhuasetuste, intonatsiooni ja suhtumiste mõistmine. / Recognising key features of discourse including the effects of tone and attitude, intonation and stress.

Reading / Lugemine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence with different text types and skills:

- Erinevate lugemisstrateegiatega kasutamine (globaalne, selektiivne, detailne lugemine). / Use different reading strategies.
- Erinevate tekstiliikide ja tekstide erineva formaalsuse astme ning eesmärkide ära tundmine ja/või mõistmine. / Recognising a range of text types, their purpose and different levels of formality in texts.
- Pikkadest kirjalikest tekstidest vajaliku info leidmine. / Finding selected information in long written texts.
- Suhtumise ja emotsioonide mõistmine. / Understanding attitudes and emotions expressed.
- Kontekstist sõnade ja väljendite tähenduse tuletamine. / Deducing the meaning of words and phrases from context.

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in producing the following text types, using the skills below:

Skills / Oskused

- Essee (kirjeldav, jutustav) kirjutamine. / Writing an essay.
- Elulookirjelduse (CV) kirjutamine. / Writing a CV.
- Ametliku ja/või mitteametliku kirja kirjutamine. / Writing a formal and/or an informal letter.
- Loetu ja/või kuuldu põhjal märkmete ja/või kokkuvõtete tegemine. / Writing notes and/or summaries.
- Ettekande kirjutamine. / Writing a report.
- Lihtsa ja/või keerulisema lausehituse asjakohane kasutamine. / Using appropriately simple and/or more complex sentence structure.
- Erinevate tekstide liigendamise ja vormistamise, teksti seostamine tervikuks. / Organising and laying out different text types appropriately, using a range of cohesive devices.
- Kirjavahemärkide õige kasutamine. / Using punctuation correctly.
- Mitmekesise, teksti või ülesande tüübile sobiva sõnavara kasutamine. / Using a wide range of lexis appropriate to text type/task.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad grammatilisi vorme enamasti õigesti; eksimused ei mõjuta sisu mõistmist. / *Show a relatively high degree of grammatical control. Do not make mistakes which lead to misunderstanding.*
- Oleviku ajavormid: Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous. / Present Tenses: Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous.
- Mineviku ajavormid: Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous. / Past Tenses: Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous.
- Tuleviku ajavormid: Future Perfect Simple, Future Perfect Continuous. / Future Tenses: Future Perfect Simple, Future Perfect Continuous.
- Modaaltegusõnad *must, might, may, could, will, would, shall*. / Modal Verbs *must, might, may, could, will, would, shall*.
- Otsene ja kaudne kõne. / Direct and Reported Speech. Different verbs and structures to report direct speech.
- Tingimuslauseid (segatüüpi). / Mixed conditionals.
- Põimlauseid. / Relative Clauses: defining and non-defining.
- Artiklid: *a/an, the, -* / Articles: *a/an, the, zero article*.

C1.2.2 / 2.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Korrektnee keelekasutus (väheste grammatika-või sõnavara kasutuse vigadega). / Speaking with a limited number of grammatical or lexical errors.
- Vaba/sujuv keelekasutus enamuses suhtlussituatsioonides. / Speaking with a degree of fluency in most situations.
- Debatil/arutelus osalemine, arvamus(t)e väljendamine ning põhjendamine. / Taking part in a debate/discussion on different topics; express and justify opinions.
- Vestluse alustamine, jätkamine ja lõpetamine. / Initiating, maintaining and concluding oral exchanges.
- Mittemõistmise väljendamine, selgituse palumine / kompensatoorse strateegiate kasutamine (näit. üleküsimine, uuesti alustamine). / Expressing non-comprehension, seeking clarification / using compensatory strategies.
- (Osaliselt improviseeritud) kõne pidamine. / Making a speech (which is partially improvised).
- Sobiv formaalne ja mitteformaalne keelekasutus erinevates suhtlussituatsioonides. / Using formal and informal language appropriately in a number of situations.
- Sarnase tähendusega sõnade erinevuse mõistmine. / Understanding the subtle differences between words of a similar meaning.
- Õigete hääldusaluste, rõhu ja intonatsiooni kasutamine. Rõhu kasutamine eelnevalt antud info korrigeerimiseks või mittenõustumise väljendamiseks. / Using intelligible pronunciation, stress and intonation. Using contrastive stress to correct previous information or disagree.
- Suhtlusetikeeti tundmine ja kasutamine. / Using appropriate social etiquette when communicating.

Listening / Kuulamine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Pikemate emakeelena kõnelejate poolt esitatud kuulamistekstide ja vestluste mõistmine (vähenenud kordamise vajadus). / Understanding longer aural interactions and texts of native-speaker standard oral delivery with little need for repetition.
- Kõneleja(te) suhtumise, arvamuse ja emotsioonide mõistmine. / Understanding attitudes, opinions and emotions expressed.
- Erinevate kuulamisstrateegiate arendamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Developing different listening strategies.
- Vajaliku info saamiseks raadio- ja TV-uudiste jälgimine. / Following the news on TV and radio to get the necessary information.
- Erineva aktsendiga kõnelejate mõistmine. / Understanding a range of accents.
- Kõneleja(te) selgelt väljendatud tooni, rõhuasetuste, intonatsiooni ja suhtumiste mõistmine. / Recognising key features of discourse including the effects of tone and attitude, intonation and stress.

Reading / Lugemine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence with different text types and skills:

- Erinevate lugemisstrateegiate kasutamine (globaalne, selektiivne, detailne lugemine). / Using different reading strategies.
- Erinevate tekstiliikide ja tekstide erineva formaalsuse astme ning eesmärkide ära tundmine ja/või mõistmine. / Recognising a range of text types, their purpose and different levels of formality in texts.

- Pikkadest kirjalikest tekstidest vajaliku info leidmine. / Finding selected information in long written texts.
- Suhtumise ja emotsioonide mõistmine. / Understanding attitudes and emotions expressed.
- Inglise luule mõistmine. / Understanding English poetry (with some vocabulary help).
- Kontekstist sõnade ja väljendite tähenduse tuletamine. / Deducing the meaning of words and phrases from context.

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in producing the following text types, using the skills below:

- Essee (kirjeldav, jutustav) kirjutamine. / Writing an essay.
- Elulookirjelduse (CV) kirjutamine. / Writing a CV.
- Ametliku ja/või mitteametliku kirja kirjutamine. / Writing a formal and/or an informal letter.
- Loetu ja/või kuuldu põhjal märkmete ja/või kokkuvõtete tegemine. / Writing notes and/or summaries.
- Ülevaate kirjutamine. / Writing a review.
- Lihtsa ja/või keerulisema lausehituse asjakohane kasutamine. / Using appropriately simple and/or more complex sentence structure.
- Erinevate tekstide liigendamine ja vormistamine, teksti seostamine tervikuks. / Organise and lay out different text types appropriately, using a range of cohesive devices.
- Kirjavahemärkide õige kasutamine. / Using punctuation correctly.
- Mitmekesise, teksti või ülesande tüübile sobiva sõnavara kasutamine. / Using a wide range of lexis appropriate to text type/task.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad grammatilisi vorme enamasti õigesti; eksimused ei mõjuta sisu mõistmist. / *Show a relatively high degree of grammatical control. Do not make mistakes which lead to misunderstanding.*
- Oleviku ajavormid: Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous. / Present Tenses: Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous.
- Mineviku ajavormid: Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous. / Past Tenses: Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous.
- Tuleviku ajavormid: Future Perfect Simple, Future Perfect Continuous. / Future Tenses: Future Perfect Simple, Future Perfect Continuous.
- Modaaltegusõnade minevikuvormid: *must, might/may, should, can't, couldn't+ have, etc; would rather.* / Past Modals: *must, might/may, should, can't, couldn't+ have, etc; would rather.*
- Hüpoteetiline minevik. / Hypothetical past situations.
- Soovide, eelistuste ja kahetsuse väljendamine. / Wishes, preferences and regrets (*I wish, I'd rather, it's time, etc*).
- Passiivi kasutamine. / Understand and use complex passive constructions.

Õppematerjalid:

K.Gude & M.Stephens „Cambridge English Advanced Result (revised for the 2015 exam)“, Oxford UP.

Õpik, töövihik ja Multi ROM ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

R.Norris „Straightforward Advanced 2nd ed“, Macmillan. Õpik, töövihik ja audio CD ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

S.Haines & P.May „IELTS Masterclass“, Oxford UP. Õpik, audio-CD ja online harjutusmaterjalid ja testid.

M.Wilson „Writing for Business“, Nelson Publishers. Õpik ja paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

P.Strutt „Market Leader Business Grammar and Usage“, Longman Publishers. Õpik ja paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

9 - Proficiency (Professionaalne tase) / Euroopa keeleõppe raamdokumendi tase C2

C2.1 / 1.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Vaba/sujuv keelekasutus erinevates suhtlussituatsioonides. / Communicating fluently on different topics.
- Debatil/arutelus osalemine, aramus(t)e väljendamine ning põhjendamine. / Taking part in a debate/discussion on different topics; expressing and justifying opinions.
- Vestluse alustamine, jätkamine ja lõpetamine. / Initiating, maintaining and concluding oral exchanges.
- Formaalne ja mitteformaalne keelekasutus erinevates suhtlussituatsioonides. / Using formal and informal language appropriately in a number of situations.
- Sarnase tähendusega sõnade erinevuse mõistmine. / Understanding the subtle differences between words of a similar meaning.
- Õigete hääldusaluste, rõhu ja intonatsiooni kasutamine. Rõhu kasutamine eelnevalt antud info korrigeerimiseks või mittenõustumise väljendamiseks. / Using intelligible pronunciation, stress and intonation. Using contrastive stress to correct previous information or disagree.
- Suhtlusetiketi tundmine ja kasutamine. / Using appropriate social etiquette when communicating.

Listening / Kuulamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Pikkade emakeelena kõnelejate poolt esitatud kuulamistekstide ja vestluste sisu mõistmine (puudub kordamise vajadus). / Understanding the gist of long aural interactions and texts of native-speaker standard oral delivery (no need for repetition).
- Kõneleja(te) suhtumise, arvamuse ja emotsioonide mõistmine. / Understanding attitudes, opinions and emotions (explicit and implicit) expressed.
- Faktide eristamine arvamusest. / Recognising facts vs. opinions.
- Erinevate kuulamisstrateegiate kasutamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Using different listening strategies.
- Vajaliku info saamiseks raadio- ja TV-uudiste jälgimine. / Following the news on TV and radio to get the necessary information.
- Erineva aktsendiga kõnelejate mõistmine. / Understanding a range of accents.
- Oskab eristada kõneleja(te) selgelt väljendatud tooni ja suhtumist, panna tähele rõhuasetusi ja intonatsiooni. / Recognising key features of discourse including the effects of tone and attitude, intonation and stress.

Reading / Lugemine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be developing competence with different text types and skills:

Skills / Oskused

- Erinevate tekstiliikide ja tekstide erineva formaalsuse astme ning eesmärkide ära tundmine ja/või mõistmine. / Recognising a range of text types, their purpose and different levels of formality in texts.

- Pikematest kirjalikes tekstides olulise info leidmine ja mõistmine kokkuvõtte tegemiseks. / Finding & understanding the key points in extended written texts for the purpose of summarising text.
- Kirjalikest tekstidest spetsiifilise info leidmine. / Finding specific information in written texts.
- Suhtumise ja emotsioonide mõistmine. / Understanding attitudes and emotions expressed.
- Kontekstist sõnade ja väljendite tähenduse tuletamine. / Deducing the meaning of words and phrases from context.

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be able to produce the following text types, using the skills below:

Skills / Oskused

- Essee kirjutamine. / Writing an essay.
- Märkmete tegemine, kokkuvõtete kirjutamine. / Writing notes and summaries.
- Ülevaate kirjutamine. / Writing a review.
- Lihtsa ja keerulisema lausehituse asjakohane kasutamine. / Dealing with simple and more complex sentence structure.
- Teksti seostamine tervikuks. / Organising ideas using a range of cohesive devices.
- Mitmekesise, teksti või ülesande tüübile sobiva sõnavara kasutamine. / Using a wide range of lexis appropriate to text type/task.
- Erinevate tekstide liigendamise ja vormistamise demonstreerides heal tasemel grammatikat, õigekirja ning kirjavahemärkide kasutamist. / Organising and laying text out appropriately with a high standard of grammar, spelling and punctuation.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad grammatilisi vorme õigesti; eksimused ei mõjuta sisu mõistmist. / Show a high degree of grammatical control. Do not make mistakes which lead to misunderstanding.
- Oleviku ajavormid: Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous. / Present Tenses: Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous.
- Mineviku ajavormid: Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous. / Past Tenses: Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous.
- Tuleviku ajavormid: Future Perfect Simple, Future Perfect Continuous. / Future Tenses: Future Perfect Simple, Future Perfect Continuous.
- Modaaltegusõnad *must, might, may, could, will, would, shall*. / Modal Verbs *must, might, may, could, will, would, shall*.
- Hüpoteetiline minevik. / Hypothetical past situations.
- Soovide, eelistuste ja kahetsuse väljendamine. / Wishes, preferences and regrets (*I wish, I'd rather, it's time, etc*).
- Põimlauseid. / Relative Clauses: defining and non-defining.
- Artiklid: *a/an, the, -* / Articles: *a/an, the, zero article*.

C2.2 / 2.semester

Oral interaction & Oral production / Suuline suhtlus & Suuline esitus**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Vaba/sujuv keelekasutus erinevates suhtlussituatsioonides. / Communicating fluently on different topics.
- Debatill/arutelus osalemine, arvamus(t)e väljendamine ning põhjendamine. / Taking part in debates/discussions on different topics; expressing and justifying opinions.
- Vestluse alustamine, jätkamine ja lõpetamine. / Initiating, maintaining and concluding oral exchanges.
- Formaalne ja mitteformaalne keelekasutus erinevates suhtlussituatsioonides. / Use formal and informal language appropriately in a number of situations.
- Sarnase tähendusega sõnade erinevuse mõistmine. / Understanding the subtle differences between words of a similar meaning.
- Õigete hääldusaluste, rõhu ja intonatsiooni kasutamine. Rõhu kasutamine eelnevalt antud info korrigeerimiseks või mitterõustumise väljendamiseks. / Using intelligible pronunciation, stress and intonation. Using contrastive stress to correct previous information or disagree.
- Suhtlusetiketi tundmine ja kasutamine. / Using appropriate social etiquette when communicating.

Listening / Kuulamine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence in the following areas:

- Pikkade emakeelena kõnelejate poolt esitatud kuulamistekstide ja vestluste sisu mõistmine (puudub kordamise vajadus). / Understanding the gist of long aural interactions and texts of native-speaker standard oral delivery (no need for repetition).
- Kõneleja(te) suhtumise, arvamuse ja emotsioonide mõistmine. / Understanding attitudes, opinions and emotions (explicit and implicit) expressed.
- Faktide eristamine arvamusest. / Recognising facts vs. opinions.
- Erinevate kuulamisstrateegiatega kasutamine (olulise eristamine ebaolulisest, mõtteliste seoste loomine). / Using different listening strategies.
- Vajaliku info saamiseks raadio- ja TV-uudiste jälgimine. / Following the news on TV and radio to get the necessary information.
- Erineva aktsendiga kõnelejate mõistmine. / Understanding a range of accents.
- Oskab eristada kõneleja(te) selgelt väljendatud tooni ja suhtumist, panna tähele rõhuasetusi ja intonatsiooni. / Recognising key features of discourse including the effects of tone and attitude, intonation and stress.

Reading / Lugemine**Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:**

Students at this level should be developing competence with different text types and skills:

Skills / Oskused

- Erinevate tekstiliikide ja tekstide erineva formaalsuse astme ning eesmärkide ära tundmine ja/või mõistmine. / Recognising a range of text types, their purpose and different levels of formality in texts.
- Pikemate kirjalike tekstide mõistmine ja neist olulise info leidmine kokkuvõtte tegemiseks. / Finding & understanding the key points in extended written texts for the purpose of summarising text.
- Kirjalikest tekstidest spetsiifilise info leidmine. / Finding specific information in written texts.
- Suhtumise ja emotsioonide mõistmine. / Understanding attitudes and emotions expressed.

- Inglise luule mõistmine. / Understanding poetry in English (with some vocabulary help).
- Kontekstist sõnade ja väljendite tähenduse tuletamine. / Deducing the meaning of words and phrases from context.

Writing / Kirjutamine

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

Students at this level should be able to produce the following text types, using the skills below:

Skills / Oskused

- Essee kirjutamine. / Writing an essay.
- Märkmete tegemine, kokkuvõtete kirjutamine. / Writing notes and summaries.
- Ettekande kirjutamine. / Writing a report.
- Lihtsa ja keerulisema lausehituse asjakohane kasutamine. / Dealing with simple and more complex sentence structure.
- Teksti seostamine tervikuks. / Organising ideas using a range of cohesive devices.
- Mitmekesise, teksti või ülesande tüübile sobiva sõnavara kasutamine. / Using a wide range of lexis appropriate to text type/task.
- Erinevate tekstide liigendamine ja vormistamine demonstreerides heal tasemel grammatikat, õigekirja ning kirjavahemärkide kasutamist. / Organising and laying text out appropriately with a high standard of grammar, spelling and punctuation.

Grammar / Grammatika

Õppekava eduka läbimise korral omandatavad teadmised ja oskused:

- Kasutavad grammatilisi vorme õigesti. / Show a high degree of grammatical control. Do not make mistakes which lead to misunderstanding.
- Oleviku ajavormid: Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous. / Present Tenses: Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous.
- Mineviku ajavormid: Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous. / Past Tenses: Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous.
- Tuleviku ajavormid: Future Perfect Simple, Future Perfect Continuous. / Future Tenses: Future Perfect Simple, Future Perfect Continuous.
- Artiklid: a/an, the, - / Articles: a/an, the, zero article.
- Otsene ja kaudne kõne. / Direct and Reported Speech. Different verbs and structures to report direct speech.
- Tingimuslaused (segatüüpi). / Mixed conditionals.

Õppematerjalid:

P.May „Towards Proficiency“, Oxford UP. Õpik, Audio CD ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

K.Gude & M.Duckworth & L.Rogers „Proficiency Masterclass (revised for the 2013 exam)“, Oxford UP. Õpik, Audio CD ning paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.

P.Strutt „Market Leader Business Grammar and Usage“, Longman Publishers. Õpik ja paljundamiseks mõeldud harjutusmaterjalid ja testid.